

FÉREL RECRUTE



Agent polyvalent, au sein de l'unité bâtiments (H/F)

Emploi de catégorie C ouvert aux grades d'adjoint technique, agent de maîtrise, agent de maîtrise principal.
Poste ouvert aux contractuels*

ENTRE TERRE ET MER

Férel est une commune de 3 500 habitants située à 35 minutes de Vannes et de Saint Nazaire.

Elle bénéficie d'un cadre de vie privilégié (15 minutes de la mer), de services et d'une belle dynamique projet.
Une collectivité à taille humaine, au plus proche de ses agents et administrés.

DESCRIPTIF

Au sein des services techniques, la commune recrute un agent polyvalent d'entretien des bâtiments, avec spécialisation en menuiserie et agencement. L'agent intègre une équipe de 11 personnes constituée de trois services (voirie, bâtiments, entretien des locaux).

Activités principales :

- ⇒ Référent dans les domaines de la menuiserie, agencement, peinture et serrurerie sur l'ensemble des bâtiments publics et des logements communaux (maintenance, dépannage et entretien).
- ⇒ Réalisation de travaux sous la responsabilité d'un chef d'équipe.
- ⇒ Contrôle et suivi de certains travaux réalisés par les prestataires.

Activités secondaires :

- ⇒ Demandes de devis
- ⇒ Manutention de matériels lors des animations locales, (notamment installations des décorations de fin d'année)
- ⇒ Renfort du service voirie en fonction des besoins (Entretien des espaces verts, Travaux de voirie)

À POURVOIR

Dès que possible

SAVOIRS ÊTRE—APTITUDES

- ⇒ Sens du service public
- ⇒ Force de proposition
- ⇒ Initiatives, autonomie,
- ⇒ Réactivité, disponibilité
- ⇒ Rigueur, discrétion
- ⇒ Capacités d'organisation et de planification
- ⇒ Capacité d'adaptation
- ⇒ Savoir rendre compte à sa hiérarchie
- ⇒ Aptitude à travailler en équipe

PROFILS

- ⇒ Connaissance des techniques de bases d'intervention des différents métiers du bâtiment
- ⇒ Expérience en menuiserie, charpente, pose de placo-plâtre, et serrurerie vivement appréciée
- ⇒ Règles d'hygiène et de sécurité au travail
- ⇒ Connaissances en matière d'accessibilité des ERP/IOP
- ⇒ Maîtrise des outils informatiques et bureautiques, en particulier : Excel, Word, Outlook, Internet
- ⇒ Permis B indispensable

CANDIDATER

Date limite de dépôt: 26/04/2025
Entretiens prévus les semaines 18 et 19

- ⇒ CV
- ⇒ Lettre de motivation
- ⇒ Dernier arrêté de situation administrative

À adresser par courrier à :
Monsieur le Maire de FEREL
1 PLACE DE LA MAIRIE
56 130 FEREL

CONTACT

Nicolas BOEFFARD

Responsable du Centre Technique Municipal
06 68 62 21 22

* Dans le cas où le poste ne pourrait être pourvu par un fonctionnaire