



**ACADÉMIE
DE VERSAILLES**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
l'Éducation nationale des Yvelines

CIRCONSCRIPTION DE BEYNES de

**EM.PU Marguerite Duhamel
Rue Maurice Cléret
78790 SEPTEUIL**

**Procès-verbal de la réunion du Conseil d'école n° 3
en date du 17/06/2025**

Education nationale	Parents d'élèves	Commune
<u>Présents :</u> Directrice : Mme HARKATI Anissa Enseignants : Mme THIBERGE Sylvie, Mme ROSSI Marie Autre : Mme Osuch Katherine (enseignante 2025-2026) <u>Absent(s) excusé(s) :</u>	<u>Présents :</u> APE: Mme RIVIERE Céline UPIES : Mme DOUCHE Alexandra, Mme DEGREMONT Carole <u>Absent(s) excusé(s):</u> APE: Mme GENTIL Anne	<u>Présents :</u> Mme GUILBAUD Pascale (adjoite au Maire) <u>Absent(s) excusé(s) :</u> M. RIVIERE (maire) M. TUALLE (adjoint aux affaires scolaires)

**Désignation du secrétaire de séance : Enseignante : Mme THIBERGE Sylvie
RPE : Mme DOUCHE Alexandra**

Début du conseil : 18h05

1. Fonctionnement du conseil d'école

1.1- Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 13/03/2025

Le procès-verbal en date du 13 mars 2025 est adopté à l'unanimité

2. Vie de l'école

2.1- Rentrée 2025-2026 (prévision des effectifs et structure des classes)

NIVEAUX	NOMBRE D'ELEVES
PS	21
MS	27*
GS	28
TOTAL	76

*3 nouveaux élèves de MS

76 élèves attendus en 2025-2026, ce qui représente une baisse de 8 élèves par rapport à l'année précédente.

Structure de classe prévisionnelle :

CLASSES	NOMBRE D'ELEVES
PS-MS	24 ➔ 10 PS + 14 MS
PS-MS	24 ➔ 11 PS + 13 MS
GS	28
TOTAL	76

Mme Harkati Anissa et Mme Thiberge Sylvie restent sur l'école. Mme Osuch Katherine a été nouvellement nommée comme enseignante à titre définitif dans l'école. Nous sommes en attente du nom de la personne qui sera chargée d'assurer la décharge de la direction.

Du côté des ATSEM, Nicole sera présente à temps plein et Claude à mi-temps. Mme Guilbaud confirme qu'il y aura 3 postes d'ATSEM pour la rentrée 2025.

2.2- Projet de première scolarisation : accueil des familles, organisation de la rentrée

Madame Harkati a accueilli, en compagnie de Madame Thiberge, les parents des futurs élèves de Petite Section, accompagnés de leur enfant, par petits groupes pour une visite de l'école, le vendredi 13 juin et lundi 16 juin.

Elle recevra d'autres groupes les vendredi 20 juin et 27 juin.

Nous avons soumis notre projet à l'inspectrice de la circonscription, qui l'a validé. Madame Harkati affichera les modalités de rentrée sur le panneau d'informations.

La rentrée sera le lundi 1^{er} septembre 2025. Les MS et les GS seront accueillis dès 08h30.

Nous souhaitons accueillir les PS 1heure de 10h30 à 11h30 le premier jour et 1h30 le deuxième jour de 08h30 à 10h. A partir du jeudi 04 septembre ils seront accueillis en journée continue.

Tout parent demandant que son enfant soit accueilli toute la journée à partir du lundi 1^{er} septembre recevra une réponse favorable.

2.3- Évaluation des acquis : carnet de suivi des apprentissages, synthèse des acquis des élèves

Le carnet de suivi des apprentissages sera donné fin juin aux parents. Il devra être rendu pour les élèves de PS et de MS avant la fin de l'année.

Pour les élèves de GS une synthèse des acquis de fin de cycle 1 sera transmis aux parents et à l'école élémentaire. Une copie est archivée à l'école maternelle.

2.4- Accompagnement des élèves à besoins particuliers : APC, RASED

Mme Thiberge a travaillé le graphisme avec les Moyens durant les 4 dernières séances d'APC.

Mme Maloudaud, enseignante spécialisée dans l'aide relationnelle a pris des élèves de GS en petit groupe selon les résultats des évaluations de GS de décembre pour travailler le français et les mathématiques. Elle sera présente l'année scolaire prochaine pour établir des groupes de besoins pour les MS (2025-2026).

2.5- Projet d'école

Le projet d'école n'a pas été modifié, compte tenu de l'évaluation de l'école réalisée cette année. Les trois axes définis initialement ont donc été maintenus avec leurs 3 objectifs.

-AXE 1 : Des dynamiques renouvelées au cœur des apprentissages. Cet axe concerne l'épanouissement, l'autonomie et l'engagement des élèves, en favorisant des approches pédagogiques innovantes qui stimulent leur motivation et leur développement personnel.

-AXE 2 : Des collectifs apprenants et engagés. Il s'agit de valoriser les compétences, de promouvoir l'évaluation et l'autoévaluation, ainsi que de renforcer le travail collectif afin de construire des communautés d'apprentissage solidaires et responsables.

-AXE 3 : Apprendre, s'épanouir, se transformer dans les lieux d'inspiration et de réalisation. Cet axe met l'accent sur l'épanouissement des élèves au sein de tiers lieux (EHPAD, jardin, liaison GS-CP par exemple).

Par ailleurs, la volonté de labelliser l'école E3D a été poursuivie. Nous sommes actuellement dans l'attente des résultats.

Les nouveaux programmes entrent en application dès la rentrée 2025. Ils sont disponibles sur le site officiel EDUSCOL. Ils insistent davantage sur l'apprentissage de la langue orale, le développement du vocabulaire, l'entrée progressive dans l'écrit, et les premiers acquis en mathématiques et préparent activement à l'entrée dans les apprentissages du cycle 2. Avec l'entrée en vigueur des nouveaux programmes, nous avons eu la volonté de renforcer notre travail en équipe. C'est dans cette dynamique que nous avons choisi de travailler autour du thème des contes pour l'année scolaire prochaine.

2.6- Projets et manifestations festives Passés

⋮

-Le carnaval : Il a eu lieu le vendredi 28 mars, dans un premier temps à l'EHPAD, puis à l'école élémentaire. Selon les RPE, les retours des parents sont globalement positifs, notamment grâce à la meilleure organisation liée au fait que tout se soit déroulé en élémentaire.

-Une chasse aux trésors : une chasse au trésor a eu lieu à l'EHPAD le vendredi 11 avril. Cette année, de nombreux résidents étaient présents, sans doute grâce au beau temps qui a favorisé leur participation.

-Mme Coudor, infirmière scolaire du collège d'Orgerus est intervenue en GS pour échanger avec les élèves autour des accidents domestiques. Cette séance a pris la forme d'un jeu en extérieur : les enfants devaient repérer les dangers potentiels dans les différents coins de la maison (cuisine, salle de bain, salon, etc.). Madame Harkati se rapprochera de Mme Coudor pour voir s'il est possible qu'elle intervienne à nouveau l'année prochaine sur les thématiques du corps et de l'hygiène, non seulement auprès des élèves de grande section, mais également auprès des moyens.

-L'animation abeilles a eu lieu le mardi 10 juin à l'école. L'intervenant s'est montré très pédagogue et a su capter l'attention des élèves tout au long de son intervention.

-Sortie à la caserne des pompiers pour les 3 classes qui a eu lieu le vendredi 13 juin.

A venir :

-Spectacle de fin d'année : il aura lieu à l'école le samedi 28 juin dans la cour de l'élémentaire les modalités ont été transmises dans le cahier de liaison. Nous transférons les modalités sur le blog de l'école.

-Sortie de fin d'année : cette sortie aura lieu le lundi 23 juin à la ferme pédagogique de Mantes la jolie.

-EHPAD : Nous devons entretenir les serres de l'EHPAD mais la coordinatrice de l'animation n'est plus en poste.

2.7- Coopérative scolaire

La coopérative présente un solde créditeur de 2 275euros

RECETTES	DEPENSES
-	- Animation abeilles = 740 euros

300 euros ont été donnés par les commerçants de Septeuil nous l'utiliserons pour financer notre structure de jeux extérieur. L'association UPIES est d'accord pour encaisser le chèque afin de l'ajouter à la cagnotte pour la structure de jeu extérieur qui s'élève selon Madame Degremont à environ 1 800 euros. Mme Rivière renouvelle sa proposition de lancer une cagnotte en ligne. Nous la remercions.

2.8- sécurité

Sécurité incendie

Un exercice incendie a eu lieu le 25 mars 2025 à 14h50, pendant le temps de sieste, en simultané avec l'école élémentaire. Les boutons-poussoirs ont bien fonctionné, l'alarme s'est déclenchée correctement et était parfaitement audible. Tous les élèves ont évacué les locaux et se sont rassemblés dans la cour, au point de rassemblement, à l'exception de la classe de Mme Thiberge, qui s'est regroupée devant l'école, côté rue Maurice Cleret. L'évacuation a été effectuée en 2 minutes et 7 secondes.

2.9- Élections des représentants de parents d'élèves 2025-2026 Le

vote par correspondance est voté à l'unanimité.

3. Relations avec l'école élémentaire

3.1- Évaluation d'école

Elle a eu lieu le 18 mars 2025. Une restitution externe a eu lieu le lundi 19 mai. À cette occasion, quelques recommandations ont été formulées notamment celle de poursuivre la collaboration avec

l'école élémentaire, ainsi que d'envisager l'aménagement d'un espace dédié aux jeux de langage au sein de l'école. Le projet d'école se basera sur ces recommandations afin de mettre en place des actions.

3.2- Projets

Un projet commun sur le thème des contes est prévu pour l'année scolaire prochaine.

Des rencontres inter cycles ont été organisées sur le thème du jardinage :

Les CP-CE1 de Mme Ouha ont mené des activités avec les PS-MS de Mme Thiberge et les CP-CE1 de Mme Martinville/Mme Riffault avec les PS-MS de Mme Rossi.

Un projet de jardinage a également été mis en place entre les CE2 de Mme Lucas/Mme Rodrigues et les GS de Mme Harkati.

Les élèves ont participé à l'entretien des plantes de la cour de récréation (maternelle), à des activités autour des jeux de société, à des plantations, ainsi qu'à un travail sur le cycle de vie des plantes et la découverte des insectes.

3.3- liaison GS-CP

La fête des 100 jours a eu lieu le vendredi 11 avril où les GS se sont rendus dans la cour des CP-CE1 afin de découvrir leurs collections de 100. Ils ont ensuite partagé un goûter.

Les CP sont venus, par groupe de 4 / 5 élèves, lire des histoires aux GS plusieurs mardis.

Ils partageront le lundi 30 juin une récréation ensemble avec une séance de lecture.

Mme Harkati et les enseignantes de CP se sont réunies le lundi 26 mai pour travailler sur le suivi des élèves.

4. Relations avec la mairie

4.1- Travaux

Mme Guilbaud précise que des travaux d'isolation extérieure devraient être réalisés pour cet été, et concerneront uniquement les murs. Cette étape fait suite au remplacement des fenêtres déjà effectué. L'isolation de la toiture interviendra dans un second temps, suivie du remplacement de la chaudière, après la réalisation d'un diagnostic énergétique. L'ensemble des travaux sera réalisé par l'entreprise Énergie Solidaire. Des chauffages d'appoint seront également achetés en complément.

Mme Harkati fera un point avec Mme Guilbaud sur la liste des travaux avant les vacances scolaires.

4.2- Subvention

Une subvention a été versée sur le compte de l'école. Mme Guilbaud se renseignera sur le montant exact. Mme Harkati n'a pas encore reçu le dernier relevé permettant de vérifier le versement. Cette subvention servira à financer les deux cars pour la sortie scolaire qui s'élève à 1 264 euros. **5.**

Questions des représentants des parents d'élèves UPIES :

École : *Quelle est l'organisation des classes pour l'année prochaine ?*

Quels sont les effectifs prévus et est-il envisageable de se battre pour l'ouverture d'une 4ème classe ?

Ces deux questions ont été évoquées dans le point 2.1. Une ouverture de classe ne sera pas envisageable compte tenu de la baisse des effectifs.

Mairie : *Quand seront réalisés les travaux : d'isolation extérieur, chaudière ? Cette question a été évoquée au point 4.1.*

Quels sont les moyens humains (ATSEMS) alloués pour la future rentrée ? Cette question a également été évoquée au point 2.1.

La séance est levée à 19h00

Signature du président du conseil d'école

HARKATI Anissa



Signature des secrétaires de la séance

DOUCHE Alexandra



THIBERGE Sylvie

