

École Élémentaire Claudie Haigneré
20 rue des troubadours
31 270 CUGNAUX
05 36 47 81 60
ce.0312959y@ac-toulouse.fr

Procès verbal – Lundi 17 juin 2024 (report du lundi 3 juin 2024)

Etaient présents :

Les enseignants : Mesdames Richir, Matte, Rivals, Mayade, Borraz, Scorcione, Seguin, Ragazzi, Box, Iglésias et M. Lallemand.

Les parents d'élèves : Dodement, Musereau et M. Bourel

Les représentants de l'ALAE : Jonathan Berria

Etaient excusés : Madame Christophe, Mme Drouillet, M. Tillier Mme Quibel

I- PEDAGOGIE

A. Parcours de l'élève et vie de l'école.

1- Bilan des actions d'aide et d'accompagnement.

De l'école : APC mis en place dans l'année dans toutes les classes avec des objectifs différents selon les élèves et les enseignants. Pour rappel il a lieu dans la grande majorité entre midi et deux.

Mise en place de nombreux PPRE pour accompagner les élèves au cours de l'année mais aussi pour le passage à la classe supérieure.

Accompagnement au quotidien avec différenciation et adaptation pédagogique des enseignants.

PPS : écriture de 5 nouveaux GEVASCO qui sont en attente de notification

Règlement intérieur Ecole-ALAE : bilan très positif. La majorité des élèves se sont arrêtés à l'étape des contrats et nous n'avons pas eu besoin de passer à l'étape suivante (travaux d'intérêts généraux). L'année prochaine la communication et le travail entre l'école et l'ALAE devront être maintenus pour garder cette dynamique positive.

Point sur le programme PHARE : globalement positif, peut être des limites à ce système : la communication avec les enfants et les familles. Libérateur de la parole pour les élèves cible.

De la mairie : CLAS : bilan positif avec un groupe plein à l'année (voir même une liste d'attente).

VRE (Réussite éducative) : plus de famille soutenue sur notre école.

Relais mobile : présent sur l'école une fois par semaine (le jeudi en général). Quelques familles s'en saisissent.

2- Bilan de la liaison CM2-6^{ème}.

Guilhermy : Conseil école-collège en décembre 2023 pour préparer les portes ouvertes de janvier 2024.

Prochaine rencontre qui a lieu sur temps scolaire et à laquelle nous ne pouvons pas assister, faute de remplaçants.

Nous transmettrons les informations par écrits. Nous ne sommes pas satisfaits de l'organisation choisie par le collège Guilhermy.

Montesquieu : portes ouvertes qui ont eu lieu en mai. Passation d'information le jeudi 4 juillet en même temps que la visite du collège pour les élèves destinés à aller à Montesquieu.

3- Bilan de la liaison GS-CP.

Chorale, galette des rois, olympiades avec les élèves.

Rencontre avec les enseignants de GS + réunion de cycle à partir des évaluations nationales.

Rdv 1^{er} juillet pour une réunion pour les parents, sans les enfants.

4- Bilan des actions et projets de classes

Cycle 2 :

CP : Vélo (entraînement + sortie à la Ramée), animation de la fleur au fruit, plantations dans le jardin, élevage de papillons, construction hôtel à insectes, hygiène dentaire, théâtre, cinéma

CE1/CE2 : Piscine, cinéma, théâtre, Aurignac (musée + randonnée), vélo (avec sortie) et roller

Cycle 3 : quai des savoirs, quai des arts, cité de l'espace, intervention sur le code , infirmière scolaire, nuit à l'école, éducation à la citoyenneté à la mairie, semaine de la presse, cinéma et théâtre

B- Préparation de la rentrée.

1- Effectif prévisionnel 2024 et constitution des classes.

Pour la rentrée 2024 : ouverture d'une 11^{ème} classe

Organisation choisie :

2 CP

1 CP-CE2

1 CE1

3 CE1/CE2

1 CE2/CM1

3 CM1/CM2

Effectif prévisionnel 2024 :

Cycle 2 : 177

CP : 63

CE1 : 68

CE2 : 46

Cycle 3 : 100

CM1 : 53

CM2 : 47

Point enseignants :

Départ de Mme Ragazzi et Mme Box, retour de Mme Delrieu et arrivée de Mmes Déborah Lautier et Coraline Léonard. L'année prochaine seront en mi-temps : Mme Seguin, Mme Delrieu et M. Lallemand et à 80% Mme Richir.

Point AESH : Mme Céline Cognet change de circonscription. Mme Nadia Outahar est en arrêt de travail depuis janvier mais n'est pas remplacée. Madame Virginie Moncasi retourne à la maternelle.

Pour la rentrée de septembre 2024 : 5 AESH prévues pour 14 PPS dont 8 individualisés et 4 mutualisés.

2- Modalités de communication des listes de fournitures.

Par voie numérique (mail), sur le site internet de la mairie, et par voie d'affichage (devant l'école).

Via les parents délégués (facebook) + en papier aux élèves

II- FONCTIONNEMENT

A- Bilan des exercices de sécurité.

PPMS Confinement : le 22 mars 2024 / problème de son, message de fin inaudible.

Exercice incendie : tous les exercices sont validés.

B- Bilan financier.

M. Lallemand gère la coopérative scolaire.

Pour les CP : papillons, semaine du goût, plantations, hôtel à insectes, patinoires, théâtre, JMF

CE1/CE2 : Musée de l'Aurignacien, quai des arts

Cycle 3 : quai des savoirs, nuit à l'école, Escape game, semaine de la presse

École des loisirs, cinéma (2/3), poules, Cookie (cochon d'inde) ...

C- Préparation de la rentrée :

1- Modalités d'organisation des RDV d'admission des élèves

Ils ont lieu depuis fin mars 2024.

Inscription des CP et des nouvelles familles lors d'un entretien (+visite de l'école hors CP)

Pour les futurs CP, la visite de l'école a lieu le lundi 1^{er} juillet.

Portes ouvertes le lundi 1^{er} juillet à 17h30 : visite de l'école, transmission de la liste de fournitures, passation d'information sur le CP par les enseignantes de CP.

2- Organisation de l'accueil des CP.

Horaires décalés – information à venir

D- Mairie : état des travaux et budget.

Budget pour 2024 pour les 11 classes.

Petit équipement : 1850 euros (80 euros sont gardés pour chaque classe et le reste part dans des achats communs type caméras USB...) (1757 en 2023)

Fournitures scolaires : 9500 euros (déduction du matériel commun pour l'Art, du papier...il reste 30 euros par élèves environ). (9036 en 2023)

Papier : 850 euros (identique à 2023)

Coopérative scolaire : 600 euros versés à la rentrée 2024 pour payer la cotisation. (Identique à 2023)

Transports scolaire : 8230 euros (13 330 en 2023)

Nous allons demander une rallonge budgétaire pour l'ouverture de la 11ème classe.

C- ALAE.

Problèmes de facturation cantine. Le portail famille n'est pas très ergonomique.

Bilan de l'année :

Le projet sur le règlement a été mis en place et est positif. Il sera exposé aux autres écoles de Cugnaux pour l'étendre éventuellement. Il sera prolongé, l'objectif est de le pérenniser. L'attitude des parents était en accord avec le cadre éducatif (école et ALAE)

Les événements de l'année ont bien fonctionné (Noël, JO, sports nouveaux...)

TAP (sophrologie, échec, savoir rouler à vélo, yoga) avec des intervenants extérieurs. Ces projets ont bien fonctionné. L'objectif est d'avoir un « club » dans l'école (club vélo, club échec). Ces projets seront remis l'année prochaine.

Mise en place de jeux nomades, origami, rugby.

Projet passerelle à la boîte J pour les CM2. Il y a un travail pour accueillir les élèves de Guilhermy à la boîte J. Les parents d'élèves demandent une meilleure communication sur les inscriptions à la boîte J.

Projet passerelle maternelle : cantine + activités à midi

Nuit à l'école avec participation d'animateurs

Fête de l'ALAE : chorale s'est très bien passée

Projet serviette à retravailler.

Journée AYAV : intervention sur cette journée là.

III- QUESTIONS :

Questions à l'équipe éducative :

- *Est-ce possible si le pacte enseignant est reconduit de réfléchir avant la rentrée 2024-2025 à une mise en place pour notre école comme cela est fait par les enseignantes maternelle Montel et élémentaire Jaurès ? A voir selon la reconduction du pacte.*

- *Voyage scolaire 2024-2025 ? en discussion pour le cycle 3 et voir cycle 2...*

Questions aux représentants de la municipalité de Cugnaux (pas de représentants de la mairie pour répondre aux questions) :

- Est-ce que les films sur les vitres ont été posés ?
- Lino recollé dans les classes concernées ?
- Est-il possible de clôturer le potager (au niveau du patio) et d'améliorer l'aménagement au niveau du robinet contre la salle des maîtres ?
- budget : ALAE ne dispose pas d'assez de papier et se retrouve malgré eux à utiliser celui de l'école . Est-ce possible de trouver une solution sur ce point en envisageant un budget plus important pour l'école ou un budget dédié pour l'Alaé ?

Projets des parents d'élèves délégués FCPE

- Projet parc de jeux à côté de l'école : pas de nouveau ?
Idées :
 - bâtiment de l'entreprise située à l'entrée de la rue Simon Lasalle en vente (idée : lieu de vie pour notre quartier isolé, jeux pour différents âges, inclusif pour handicapés (il n'y a pas de parc de jeux inclusif à Cugnaux), des bancs pour les parents
 - terrain à côté de l'arrêt de bus Bourdette : parking relais, parking vélo fermé, parc de jeux
- Projet sécurisation abords de l'école : nous proposons de communiquer auprès des parents de l'école sur les 2 scénarios retenus pour concertation publique + sondage aux parents ? (Proposition de mail et sondage en annexe)
- fête de l'école : contact en cours avec différentes associations sportives: ok escrime, taekwondo relancé mais pas de réponse, ok foot, roller relancé en attente de retour, break dance : Non (en attente de devis donc payant) et CDOS31 : ok pour prêt de matériel et mascottes JO 2024 + goodies
- bilan tombola et bourse aux jouets
- recrutement parents d'élèves délégués pour l'année 2024-2025 : présence aux portes ouvertes futurs CP ? autres idées ?
- Sécurisation aux abords de l'école : privilégier des sens unique, créer des vrais trottoirs, des vrais pistes cyclables ... Les riverains pourront être embêtés. Nous souhaiterions faire un sondage auprès des parents de l'école pour appuyer le projet. Cf proposition mail et de sondage.

Vœux des parents d'élèves à la municipalité et aux représentants de l'éducation nationale :

L' IPS de l'école élémentaire Claudie Haigneré est le plus bas de la ville (93) et le 2nd plus bas de la circonscription. Nous sommes bien conscients que des changements dans la carte scolaire sont compliqués ainsi nous sollicitons :

- La municipalité pour des moyens matériels complémentaires notamment comme cela se fait dans une autre école de la ville classée en zone prioritaire : 2nd Directeur d'ALAE notamment
- L'éducation nationale pour un temps de décharge de la Directrice plus important

Conseil d'École clôturé à 19h00 par Mme SEGUIN

Secrétaire de séance : Mme Borraz

Directrice élémentaire: Mme Seguin