

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE DU 20 MARS 2025 A L'ECOLE VICTOR HUGO DE CONCHES EN OUCHE

A l'ordre du jour :

- Résultats des évaluations nationales CP
- Bilan des exercices de sécurité
- Bilan intermédiaire des projets de classe et des actions communes à l'école
- Organisation des liaisons inter-cycles et inter-degrés
- Travaux et investissements
- Bilan financier de la coopérative scolaire pour l'année 2023-2024
- Questions diverses

Etaient présents :

- Mme Maciag, directrice ;
- Mme Hallet, Mme Noguès, Mme Vercoutère, Mme Manier, Mme Brillault, Mme Laurent, Mme Lecomte, Mme Guénard, Mme Bonnechère, Mme Goëthal, Mme Lecroq, Mme Louisy-Louis, M. Renoult, enseignants ;
- Mme Bureau, élue adjointe aux affaires scolaires et périscolaires ;
- Mélanie Etard, coordinatrice des temps périscolaires
- Mme Dorival, Mme Daviot, Mme Lepolard, Mme Gerometta, Mme Hardy, Mme Mullier, Mme François, Mme Grossin, représentants de parents d'élèves.

- **Absents excusés :** Mme Can, Inspectrice de l'Education Nationale ; M. Pasco, Maire de Conches ; Mme Renouard, M. Lechalier, Mme Maconi, enseignants ; Mme Fontaine, Mme Pochon, M. Desplaignes, Mme Lanos, représentants de parents d'élèves.

Le conseil débute à 18h15.

Secrétaire de séance : Mme Guénard

Résultats des évaluations nationales CP

Les statistiques pour les évaluations passées en janvier ne nous sont pas encore parvenues. Nous ne détenons donc pas encore les éléments d'analyse au niveau de notre circonscription, du département et au niveau national.

Toutefois, un travail de concertation a été mis en place avec les enseignants de maternelle afin d'analyser les résultats de début d'année. Les enseignantes se sont fixées des axes de travail et des objectifs permettant de pallier les difficultés rencontrées dans certains domaines.

Une réflexion autour de l'harmonisation des pratiques a été initiée entre notre école et les deux écoles maternelles.

Bilan des exercices de sécurité

- **Exercices incendie :** premier exercice réalisé le 20/09/2024, évacuation en 3 minutes et 56 secondes. Exercice non concluant car les sirènes n'ont pas sonné partout (bâtiment central, bâtiment cantine et gymnase). Par ailleurs, elle est inaudible pour le bâtiment Koning. Un nouvel exercice aura lieu courant avril.
- **PPMS risques majeurs :** exercice à venir, attente de la vérification des alarmes PPMS.

- **PPMS attentat/intrusion** : exercice réalisé le 13/12/24 : scénario de confinement dans les classes suite à un appel de la police qui ordonne le déclenchement du PPMS confinement.
- L'alerte a été donnée via les sirènes dédiées. Puis, les élèves et leurs enseignants se sont confinés dans les lieux identifiés en amont en conseil des maîtres. Les informations ont ensuite circulé entre les enseignants via une application de messagerie instantanée.
- Mme Maciag a levé l'alerte via cette messagerie.
- L'exercice avait été annoncé en classe et un débrief a eu lieu ensuite.

Observations :

- Remise en service des boutons « extraction » et « confinement » placés dans différents endroits de l'école : le système serait tout de même à vérifier car il n'a pas sonné partout tout de suite et il faudrait régler le volume plus fort, certaines classes en atelier au moment de l'alerte n'ont pas entendu la sirène.
- Transmission des informations qui suivent l'alerte à revoir : en cas de remplacement d'un enseignant, la classe ne serait pas informée.
- Les élèves en situation de handicap moteur, ou les élèves blessés ne peuvent pas accéder aux étages : solution de substitution mise en place.

Les élèves ont pris l'habitude de faire ces exercices et étaient sereins.

Ils sont prévenus de la date et de l'heure du PPMS, les enseignants les informent de comment l'alerte va être donnée.

Mme Maciag envoie également un mail aux familles pour les informer de la tenue de cet exercice.

Des grilles d'observation sont remplies par les enseignants.

Les malles PPMS sont désormais mises en place dans tous les lieux de confinement et fonctionnelles.

Bilan intermédiaire des projets de classe et des actions communes à l'école.

Projets et sorties pédagogiques :

- Semaine du sport en mars : n'aura finalement pas lieu en raison de nombreux projets en cours qui ont conduit à des interventions sur cette période. Cependant, une journée sera organisée lors de la journée olympique et paralympique, probablement autour de la course ELA comme l'an dernier.
- Projet recyclage : bouchons, piles, matériel scolaire, papier, cartouches : toujours en cours.
- Service sanitaire : du 17 au 28 mars 2025 : les étudiants en santé vont intervenir dans les classes sur différentes thématiques (hygiène bucco-dentaire, alimentation, prévention écran, sommeil).
- Sorties :
 - o Toutes les classes auront participé à deux sorties scolaires dans l'année, certaines ont déjà eu lieu, d'autres sont à venir pour la fin de l'année
 - o En raison de difficultés de réservation, la sortie à Versailles n'aura pas lieu pour les CM2 mais les enseignants travaillent actuellement à l'organisation d'une nouvelle proposition.
 - o Certaines sorties se voient écourtées en temps car nous dépendons de la société Keolis pour le transport. Celle-ci nous impose des changements d'horaires afin de répondre à leurs contraintes propres.

Manifestations :

- Carnaval : a eu lieu le mardi 4 mars. Ce fut un moment de partage très agréable et apprécié de tous malgré l'annulation du défilé. L'école travaillera sur une organisation différente l'an prochain, notamment en lien avec des deux écoles maternelles.

Organisation des liaisons inter-cycles et inter-degrés

Liaison GS-CP :

- Temps de réunions entre les trois équipes pour analyser les résultats aux évaluations nationales et harmoniser les pratiques pédagogiques.
- Bilan de la journée découverte de l'an dernier. Le même modèle sera proposé cette année aux élèves de grande section qui arriveront à la prochaine rentrée. Cette journée est prévue le lundi 23 juin 2025. En lien avec la municipalité, l'organisation (cantine ou pique-nique) va être questionnée.

- Mise en place d'actions de liaisons entre les trois écoles : cuisine avec l'école du Chêne au Loup et jardinage avec l'école Jules Ferry.

Liaison CM2-6^{ème} :

- Les CM2 de Mme Lecroq ont participé à un projet avec le collège dans le cadre de la prévention contre le harcèlement scolaire.
- Des projets d'actions de liaison sont à l'étude avec le collège.
- Le collège de Conches proposera des portes ouvertes un soir pour permettre aux élèves de CM2 de visiter le collège.
- Les équipes des deux établissements se rencontrent lors des instances institutionnelles (conseil école-collège et conseils de cycle 3)

Travaux et investissements

Travaux réalisés / en cours / à venir :

- Réhabilitation de la classe de M. Renoult en cours.
- Moisissures dans certaines classes : à l'étude.
- Changement des rideaux des classes prévu dans le budget 2025.

Travaux souhaités, nouvelles demandes :

- Etude d'une solution pour les portes des bâtiments qui sont très difficiles à ouvrir.
- Accès extérieur direct pour le logement de fonction : cela pose un problème de sécurité.
- Demande d'intervention de la bibliothèque avec la classe du dispositif ULIS pour palier une problématique de chauffage récurrente mais aussi pour des raisons de sécurité et de nécessités de service au sein de l'école.
→ accord de M. le Maire sous réserve de l'étude des détails techniques

Bilan financier de la coopérative scolaire 2023-2024

Recettes :

- Subvention mairie : 3 100 €
- Dons des familles en début d'année : 2 381 €
- Participation volontaire : 232 €
- Bénéfice photos de classe : 2 236 €

Dépenses :

- Affiliation assurance OCCE : 520 €
- Biens durables (tapis et enceintes) : 2 697 €
- Sorties scolaires et projets : 8 032 €
- Abonnement EDUMEDIA : 800 € pour 3 ans
- Abonnements de classe : 530 €

Solde du compte à la rentrée 2024 : 2 776 €

Actuellement le solde du compte de la coopérative scolaire est de 7 487,62 €

Les dons des familles ont considérablement baissé en début d'année.

Les représentants de parents qui font également partie de l'APE indiquent qu'il ne faut pas hésiter à solliciter l'APE.

Questions diverses

Aucune question n'a été reçue de la part des représentants de parents d'élèves.

- Les représentants de parents demandent si l'équipe pédagogique envisage une kermesse ou un événement de fin d'année.

Mme Maciag répond que cela n'est pas envisagé mais qu'il y aura un spectacle du périscolaire le samedi 21 juin.

Mme Maciag rencontre les membres de l'APE le jeudi 3 avril pour étudier la faisabilité d'organiser une kermesse en marge du spectacle du périscolaire. Elle précise que le plan Vigipirate impose de multiples contraintes. Les membres de l'APE informent que la vente de gâteaux à Noël a très bien fonctionné.

- Un représentant de parents demande pourquoi il n'est pas possible de récupérer les enfants entre 16h45 et 17h00 alors qu'ils sont toujours en train de goûter dans la cour ?

Mme Etard répond que cela n'est pas possible car c'est inscrit dans le règlement. Elle précise que le temps de distribution des goûters est très long car les élèves inscrits à l'aide aux devoirs sont nombreux.

Mme Maciag informe que cette question de dernière minute sera remontée auprès de la municipalité.

- Un représentant de parents si les élèves peuvent goûter à l'intérieur lorsqu'il fait froid.

Mélanie Etard précise que c'est déjà le cas. Lorsqu'il fait froid ou mauvais temps, seule la distribution a lieu à l'extérieur, les enfants mangent ensuite dans les salles.

Le prochain conseil d'école aura lieu le jeudi 26 juin 2025.

Séance levée à 19h15.

Signature de la directrice
Mme Maciag



Signature de la secrétaire :
Mme Guénard

