



**Voici quelques talons à remplir pour faciliter notre organisation. MERCI !**

NOM de l'enfant : ..... Prénom : .....

Mon enfant retourne SEUL à la maison, à pied ou à vélo...

O **Jamais** (sauf imprévu signalé à l'école) O **Oui** (Entourer les jours) : Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi

Remarque : .....

**Merci de bien vouloir « cocher » votre choix pour chacun des jours de la semaine.**

|  | Lundi                                       | Mardi                                       | Mercredi                                    | Jeudi                                       | Vendredi                                    |
|--|---|---|---|---|---|
| <b>Fin de journée, mon enfant ira/repartira...</b> | <input type="radio"/> Par le parking        |
|  | <input type="radio"/> Par le rang de devant |
|  | <input type="radio"/> A l'étude             | <input type="radio"/> A l'étude             | <input type="radio"/> A la garderie         | <input type="radio"/> A l'étude             | <input type="radio"/> A la garderie         |
|  | <input type="radio"/> A la garderie         | <input type="radio"/> A la garderie         |   | <input type="radio"/> A la garderie         |   |

**Pour rappel :**

-Il n'y a pas d'étude pour les élèves de P1.

-Les rangs par le parking s'arrêteront au début de la plaine de jeux, à côté de la cour maternelle.

-Les rangs par devant : nous demandons aux adultes d'attendre les enfants à la petite barrière, à côté de la boîte aux lettres.

Mon enfant restera à la garderie organisée par la commune le **mercredi après-midi** :

- jamais
- occasionnellement
- chaque semaine à partir du ... / ... / ... (**Attention** : demander au titulaire le papier à compléter)

Je soussigné ..... (NOM) ..... (Prénom)

déclare avoir pris connaissance du courrier de rentrée. Tous ces documents ont été également envoyés par mail.

Date : .... / 08 / 25      Signature : .....



Quelques informations pour mettre à jour notre base de données (Infos confidentielles à l'école).

Madame/Monsieur : ..... (Nom+ Prénom)

Numéro de registre national : ..... ..

Adresse(s) du(des) domicile(s) : .....  
.....

Numéro(s) de Gsm : ..... ..

Adresse(s) mail(s) : .....  
.....

Parent(s) de : ..... (Nom + Prénom)



Chers Parents,

Vous avez reçu par mails tous les documents officiels remis à jour. Ces différents documents sont également disponibles sur le Padlet de l'école. <https://urlz.fr/bnd4>

Après les avoir lus et consultés, pourriez-vous compléter le talon ci-dessous et le rendre au titulaire de votre/vos enfant(s) ?

Mme et/ou Mr .....

Parent(s) de : .....

.....

Je déclare/nous déclarons avoir pris connaissance des documents suivants :

- ✓ Le projet d'établissement de l'école
- ✓ Le règlement des études de la Ville de Herve
- ✓ Le règlement d'ordre intérieur de la Ville de Herve
- ✓ Le document relatif à la gratuité scolaire
- ✓ Les informations concernant l'EVRAS
- ✓ RGPD : Charte vie privée

*Pour rappel : tous ces documents sont présents sur le Padlet de l'école.*

Date et signature(s) précédé(s) de la mention : « **Lu et approuvé** » :

.....

.....