



## NOTE DE RENTREE 2025-2026

Toute l'équipe vous souhaite une très belle rentrée à tous, nouveaux et habitués. Cette année, nous partons à la découverte de la Forêt.

Voici quelques informations qui peuvent être utiles pour bien comprendre le fonctionnement de l'établissement. Vous trouverez les circulaires habituels en vous connectant sur le site de l'école : <https://saintjosephpirechance.toutemonecole.fr>, dans l'onglet « INFORMATIONS » qui apparaît sur la droite de votre écran après avoir cliqué sur la pastille verte.

Je vous demande également de compléter et de rapporter dès que possible les formulaires joints (pour la fin de la semaine) ainsi que l'**attestation de votre assurance « Individuelle Accident »** ou le **coupon d'adhésion à l'assurance individuelle accident de l'école**.

### **Pour communiquer :**

Tél : 02/99/44/48/00

Pour les **URGENCES** : 07/67/34/62/82, ou par SMS.

Mails : [eco35.st-joseph.pire-sur-seiche@enseignement-catholique.bzh](mailto:eco35.st-joseph.pire-sur-seiche@enseignement-catholique.bzh)

Comptabilité, uniquement (consultation les mercredis) : [eco35.st-joseph.pire-sur-seiche.secratariat@enseignement-catholique.bzh](mailto:eco35.st-joseph.pire-sur-seiche.secratariat@enseignement-catholique.bzh)

### **STRUCTURE PEDAGOGIQUE**

|         |                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PS1/PS2 | Mme BELLOIR Caroline (lundi, jeudi, vendredi)<br>et Mme HAYOT Marie-Ange (mardi + 1 jeudi/3),<br>secondées par Vanessa LEQUEU (ASEM) |
| PS/MS   | Mme MERRIEN Laurence,<br>secondée par Mr Mickaël RACIN                                                                               |
| MS/GS   | Mme LABARRERE Sarah,<br>secondée par Mélinda COUDRAIS                                                                                |

|        |                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CP/CE1 | Mme MOREAU Françoise                                                                                                                                   |
| CP/CE1 | Mme LOUIN Céline                                                                                                                                       |
| CE2    | Mme BEAUMAL Lison                                                                                                                                      |
| CM1    | Mme LE FLOCH Tiffany                                                                                                                                   |
| CM2    | Mme DENIS Julie                                                                                                                                        |
| ASH    | Mme VOVARD Florence, enseignante spécialisée qui pourra intervenir de manière ponctuelle auprès des élèves, et au sein des classes en co-enseignement. |

**ATTENTION : Mme BELLOIR bénéficie d'une décharge pour la direction tous les mardis, et 1 jeudi toutes les 3 semaines.**

Durant l'année scolaire, nous aurons l'occasion d'accueillir dans les classes (de maternelle principalement) des personnes en formation qui effectueront une période de stage auprès de vos enfants.

Nous vous remercions, par avance, de l'accueil que vous voudrez bien leur réserver.

### **FRAIS DE SCOLARITE et autres dépenses**

TOUT REGLEMENT PAR CHEQUE (à l'ordre de L'OGEC), DOIT ETRE REMIS SOUS ENVELOPPE LIBELLEE.  
LA MONNAIE DOIT ÊTRE REMISE SOUS ENVELOPPE NOMINATIVE A LA DIRECTRICE OU A LA TRESORIERE OGEC.

**Merci de transmettant votre RIB aussi tôt que possible.**

### **HORAIRES**

**Classe** : lundi, mardi, jeudi et vendredi, 8h45-12h et 13h30-16h30.

**Garderie du matin** : 7h30 - 8h35. Portail 3.

**Garderie du soir** : 16h40 - 19h. Portail 2 jusqu'à 18h ; puis portail 3.

**Temps de travail personnel (CP au CM2)** : 16h45 - 17h30, les lundis et jeudis.

Les portails 2 et 3 seront ouverts **de 8h35 à 8h45 et de 12h00 à 12h10 ; de 13h20 à 13h30 et de 16h30 à 16h40...** et fermés le reste du temps pour des raisons de sécurité.

**Entre 16h30 ET 16h40** : les parents de maternelle entrent et sortent par le portail 3, sans s'attarder sur la cour et les parents de primaire attendent au portail 2.

**ATTENTION A BIEN FERMER LES PORTAILS DERRIÈRE VOUS**

**APRÈS CHAQUE UTILISATION.**

**VOS ENFANTS COMPTENT SUR NOUS TOUS.**

**Pour les élèves de maternelle**

|                    |                                                                                                                        |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8h35/8h45</b>   | TPS/PS : Accueil dans la classe<br><br>PS/MS : Accueil dans le hall « Maternelle »<br><br>MS/GS : Accueil au portail 2 |
| 12h00              | Départ depuis la porte du hall maternelle.                                                                             |
| 13h20              | Accueil dans la cour maternelle.                                                                                       |
| <b>16h30/16h40</b> | Départ depuis la porte de leur classe respective.                                                                      |

Les enfants qui déjeunent chez eux le midi doivent attendre **13h20** pour revenir à l'école : **tous les portails sont fermés pendant la pause du déjeuner.**

**Nous demandons à chacun de respecter ces horaires.**

## **RENCONTRE AVEC LA DIRECTRICE OU LES ENSEIGNANTES**

Si vous souhaitez rencontrer l'enseignante de votre enfant ou la directrice, il est préférable de prendre rendez-vous pour que l'entretien se passe dans les meilleures conditions.

Evitez de chercher à rencontrer les enseignantes le matin, entre 8h35 et 8h45 et l'après-midi à 13h20, sauf en **cas d'urgence**.

## **LES COMITES**

Ils vous représentent au sein de l'école St. Joseph :

« **L.A.P.E.L.** pour les activités éducatives, présidée par Mr LE DISSEZ Désiré.

« **L.O.G.E.C.** pour la gestion, présidé par Mr ANDOUARD Sébastien.

Leur rôle vous sera présenté lors de la réunion de parents de début d'année.

## **LE PERSONNEL OGE**

### **GARDERIE DU MATIN :**

Mme NIRO Edwige, secondée par Mme COUDRAIS Mélinda.

### **SURVEILLANCE DU MIDI :**

Mr RACIN Mickaël et Mme DUGRÉE Véronique (de 12h à 12h45)

Mme NIRLO Edwige, Mme COUDRAIS Mélinda et Mme DUGRÉE Véronique (de 12h45 à 13h30)

### **GARDERIE DU SOIR :**

Mr RACIN Mickaël (jusque 18h00),

secondé par Mme COUDRAIS Mélinda (jusque 17h30)

puis Mme NIRLO Edwige (jusque 19h00).

### **ETUDE DU SOIR (jusque 17h30) :**

Mme NIRLO Edwige,

puis garderie en Primaire jusque 18h00

secondée par Mme LEQUEU Vanessa (jusque 17h30).

### **ASEM :**

Mme LEQUEU Vanessa, pour les TPS/PS

Mr. RACIN Mickaël, pour les PS/MS

Mme COUDRAIS Mélinda, pour les MS/GS

**AESH :** Mme Angélique FORATIER, Mme Émilie JAOUEN, Mme Ludivine MARTIN, Mme Réjane PERCHERON, Mme Delphine VINSONNEAU.

## **CALENDRIER SCOLAIRE**

- **Vacances de la Toussaint 2025** : du samedi 18 octobre au lundi 3 novembre.
- **Vacances de Noël 2024** : du samedi 20 décembre au lundi 5 janvier.
- **Vacances d'hiver 2025** : du samedi 14 février au lundi 2 mars.
- **Vacances de printemps 2025** : du samedi 11 avril au lundi 27 avril.
- **Pont de l'ascension 2025** : du mercredi 13 mai au lundi 18 mai.

Les vacances d'été 2026 commenceront le vendredi 3 juillet au soir.