

**PROCÈS-VERBAL DU DEUXIEME CONSEIL D'ÉCOLE**  
**SÉANCE DU 27 février 2024**

Le vingt-sept février deux mille vingt-quatre, le deuxième conseil d'école de la maternelle André Siméon de Guignes pour l'année scolaire 2023-2024 s'est réuni en salle de motricité, sous la présidence de Mme PAROLARI.

Étaient présents :

- Mme BENBELAID, **responsable service scolaire**
- Mme BALLABENE, **adjoint au maire**
- Mmes, ERKER, BECOULET, LARFAOUI, , MOINET et M. AIT MOUSSA représentants élus titulaires des parents d'élèves
- Mmes, BRUNELLE, FERRAN, MONSALVARGA, PAROLARI, PICHON, TAGLANG et M BLAISE enseignants de l'école

Étaient excusés :

- Mme THIEBAUT-PHILIPS, **Inspectrice de l'Éducation Nationale**
- M. MEIDEROS, **Maire de la commune.**
- Mmes MARTELLINI, JOYEUX, JACQUELIN représentants élus titulaires des parents d'élèves
- Mme BROSSARD, enseignante
- Mme URRIOLA, psychologue scolaire au sein du Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté

Secrétaire de séance : Céline BRUNELLE

La séance débute par un tour de présentation.

## **1) VIE DE L'ECOLE**

### **a) Point sur les effectifs actuels et à venir**

Madame PAROLARI fait un point sur les effectifs de l'école qui compte actuellement 58 PS, 67 MS et 69 GS pour un total de 194 élèves. Les élèves et le personnel se répartissent de la façon suivante :

Classe de Mme BRUNELLE : 23 GS

Classe de Mme Ferran : 24 MS (une arrivée à venir)

Classe de M Blaise : 22 GS

Classe de Mme PAROLARI et de Mme GODINEAU : 24 GS

Classe de Mme GIRGIEL et de Mme MONSALVARGA : 24 PS/MS

Classe de Mme PICHON : 25 MS

Classe de Mme BROSSARD : 25 PS

Classe de Mme TAGANG : 27 PS

Les effectifs prévus actuellement pour la rentrée 2024 en PS sont de 71 et correspondent aux avis de naissance des enfants nés en 2021 et déclarés à la mairie. Ce chiffre ne prend donc pas en compte les mouvements de population qui sont intervenus sur la commune depuis 2021.

Les inscriptions en mairie et les admissions à l'école débuteront le 4 mars prochain.

### **b) Mouvement du personnel :**

Madame GIRGIEL qui bénéficie d'un mi-temps annualisé a laissé la place à Madame Justine MONSALVARGA depuis le 1<sup>er</sup> février. Elle assurera la classe jusqu'à la fin de l'année scolaire. Nous lui souhaitons la bienvenue.

Mme FADAT Babette, sera en retraite soit cet été soit pour le 1<sup>er</sup> janvier 2025 au plus tard. Mme BALLABENE nous indique qu'elle sera remplacée le moment venu.

### **c) Intervenants et manifestations**

**Le 12 décembre** dernier M. Blaise a organisé un atelier chocolat, les élèves ont confectionné des truffes avec un chocolatier.

**Le 15 décembre**, les élèves ont assisté au spectacle « ABRACADABULLES ». Dans la même journée le père Noël a fait sa distribution de cadeaux, chaque élève a reçu un livre.

**Le vendredi 22 décembre** l'école a organisé avec le soutien de l'APE (Association des Parents d'Elèves) le Noël des enfants à la sortie de l'école de 16h30 à 20h00.

Des stands type « jeux de kermesse » sur le thème de l'hiver ont été proposés gratuitement aux élèves. Il a été proposé également une vente de gourmandises préparées par les classes, ainsi qu'une buvette et vente de crêpes par l'APE. Nous les remercions pour leur participation. Les stands de l'école ont permis de rapporter la somme de 427.70 qui seront consacrées à l'achat de matériel pédagogique ou qui contribueront au financement d'un événement pédagogique ou culturel.

**Fête de la galette**, les lundi 29 pour les PS/MS et le mardi 30 janvier pour les GS/CP.

**Projet Arts visuels** : Au cours de la période écoulée, Monsieur Bernard BOUTILLIER, peintre amateur, est intervenu après des classes de GS pour des activités artistiques autour de la peinture.

L'intervention se poursuit en période 4. Une exposition des travaux des élèves aura lieu mi-juin.

### Les sorties et événements à venir :

**Le vendredi 22 mars**, ce sera Carnaval à l'école. Les enfants pourront venir déguisés pour un moment festif.

**Fête des écoles** : le dimanche 30 juin.

Les rencontres sportives :

**Le 1 mars**, la classe de M. BLAISE participera à la randonnée artistique de Barbizon.

**Le 15 mars**, les classes de Mmes PICHON, TAGLANG et FERRAN participeront à la randonnée des 5 sens dans la forêt de Bombon.

**Le 2 mai**, les classes de Mesdames TAGANG, PICHON, BRUNELLE participeront au Maternathlon à Chaume en brie.

**Le 6 mai**, les élèves des classes de mesdames BRUNELLE et PAROLARI participeront à une randonnée artistique à Ecuelles.

**Le 7 mai**, les élèves de la classe turquoise et de la classe verte feront la randonnée des 5 sens dans le Provinois.

**Le 21 mai**, les classes de Mesdames FERRAN et PAROLARI participeront au Maternathlon à Chenoise.

Les sorties :

**Le 6 mai**, les élèves de la classe de M. BLAISE visiteront la cité médiévale de PROVINS et auront une animation sur le Banquet au moyen âge.

**Le 27 mai**, toutes les classes de PS et MS se rendront au parc animalier du bois d'Attilly pour une visite et un atelier pédagogique.

**Le 13 juin**, les classes de Mesdames BRUNELLE et PAROLARI se rendront au Musée Camille Claudel pour une visite guidée et un atelier modelage.

**La liaison GS/CP** est en cours d'organisation avec les enseignantes de CP (visite de l'école, échanges avec les CP). Découverte du self.

Une matinée d'accueil pour les futurs PS et leurs parents est prévue le samedi 22 juin au matin.

**Remise des livrets** : les livrets ont été envoyés au format numérique aux familles. Des rendez-vous individuels sont organisés dès à présent, avec les familles pour faire le point sur la scolarité des élèves.

## 2) HYGIENE, SÉCURITÉ ET TRAVAUX

### **a) Hygiène et Sécurité**

Un premier exercice d'évacuation incendie s'est déroulé le lundi 13 novembre à 9h00 pour lequel le personnel et les élèves ont été prévenus. Les exercices ont pour objectif d'entraîner les élèves et les personnels sur la conduite à tenir en cas d'incendie. Un second exercice aura lieu d'ici la fin de l'année scolaire pour lequel, les élèves et le personnel ne seront pas prévenus.

Un exercice académique du PPMS (plan particulier de mise en sureté) de confinement s'est déroulé le mardi 29 novembre. Cet exercice s'est déroulé en présence de la municipalité et des représentants des parents d'élèves, celui-ci s'est bien déroulé, le protocole a été respecté, les enfants se sont bien comportés et sont restés silencieux. Un deuxième exercice aura lieu avant la fin de l'année scolaire.

Le DUERP, le document unique d'évaluation des risques professionnels a été mis à jour le mardi 6 /02/2023 avec M. FROMENTIN, responsable des services techniques de la commune. Le document est en cours de rédaction et sera envoyé à l'IEN et la mairie.

### **b) Travaux**

Nous avons rencontré quelques problèmes de chauffage à cause d'un dysfonctionnement de la chaudière qui semble résolu.

## **3) LES MOYENS ALLOUES A L'ECOLE**

### **a) Moyens alloués par la mairie**

2024 :

Cette année, la municipalité met à disposition la somme de 90 € par enfant sur la base de 187 enfants (effectif au 1<sup>er</sup> septembre 2023) soit un budget total de 17730 €. Ce budget par élève est identique au budget de l'an passé. L'équipe pédagogique remercie la municipalité pour ce montant qui permet notamment de financer l'achat du matériel pédagogique et les bus pour les sorties.

La commune a voté et alloué un budget pour le RASED. L'ensemble de l'équipe adresse ses remerciements.

### **b) Coopérative scolaire USEP**

A fin février les comptes de l'USEP présentaient un solde de 5238.47 €

Les recettes :

Dons coopérative scolaire depuis le début de l'année scolaire : 2399.88 €

Vente des photos : 1846.90 €

Bénéfice de la fête de Noël du 22 décembre dernier : 427.10 €

Dons de l'association des parents d'élèves : 1900.00

Les dépenses :

Cotisations USEP + Assurances : 1451.67 €

Régie d'avance : 1200.00€

Sortie cueillette : 687.35

Animation conteuse : 320.00

Divers achats de petites fournitures pour les projets des classes (plantations, Noël, albums...) et de jeux pédagogiques : 487.54 €

Frais de fonctionnement et frais bancaires : 55.68 €

Abonnements magazines : 103.30

Seront à déduire :

Les sorties et événements culturels et pédagogiques de fin d'année à venir.

**Questions diverses :**

Le dépistage de la PMI aura-t-il lieu pour les MS ?

L'école est encore dans l'attente d'une date.

Ouverture de la bibliothèque municipale : réflexion en cours sur de possibles interventions/liens entre l'école et la bibliothécaire.

L'école demande s'il sera possible de faire une visite de la bibliothèque afin de faire découvrir ce nouveau lieu aux élèves et de promouvoir sa fréquentation.

Date du prochain conseil : vendredi 14 juin à 18h00 en salle de motricité.

***L'ORDRE DU JOUR ÉTANT ÉPUISÉ LA SÉANCE EST LEVÉE A 19h00***

La présidente  
**Mme PAROLARI**



La secrétaire  
**Mme BRUNELLE**

