

## Compte rendu de conseil d'école N°3

Date : mardi 10 juin 2025

EP Sylvain LAMBERT, 2 chemin d'Ormes 51430 BEZANNES

[Ce.0511731@ac-reims.fr](mailto:Ce.0511731@ac-reims.fr)

03 26 36 22 04

Nom de la directrice : Mme BRASSEUR Peggy

Nom de l'IEN et de la circonscription : Mr Deville, Reims Sud

### Invités présents :

- Enseignants :

Mmes Megraoui Nawel et Genoudet Pauline, PS ; Mme Wahham Sarra, PS/MS ; Mmes Latour Marie-Claire, Girard Maude et Derot Marie, MS/GS ; Mmes GOYON Marion et Moninhas Emilie, GS/CP ; Mmes Lamaze Jessica et Jacobé Aurélie, CP/CE1; Mme Maquin Camille, CE1/CE2 ; Mmes Bouanani Amel, Simon Camille et Piétrement Cassandre, CM1/CM2 ; Mme Carème-Gérard Stéphanie CE2/CM1.

- Coordinatrice pédagogique du CRM : Mme ZAKRZEWSKI Carine.
- Enseignante du CRM : Mme BELOTTI Stéphanie.
- Elus : Mr POTAR Dominique, maire et Mr CAPPE David, adjoint au maire.
- Mme BOUCAUT Ophélie, directrice du cabinet du maire.
- DDEN : Mme Capy Michèle
- AED : HELY Nael
- Parents : Mme Aimi Dorine, Mme Segalen Mylène, Mr Thorigny Maxime, Mme Spagnesi Marion, Mme Femmam Raounak.

### Invités excusés :

- Inspecteur de l'Education Nationale : Mr Deville Yannick
- DGS de la mairie : Mme Rousseau Marion
- Enseignant(e) : Mr PREZIOSI Tiziano
- Parents : Mr LABOUROT Benjamin, Mme CARON Emeline, Mr Painvin Ady, Mme Risser Floriane, Mme Boizet Marie, Mme Rousseaux Karell, Mme Reguieg Pauline, Mme Chapuis Julia, Mme Keyser Laurène, Mme Delene Marie-Pierre et Mme Mhalla Lou-Anne.

### Ordre du jour :

1. Organisation pédagogique de l'école et effectifs prévisionnels pour 2025-2026.
2. Projet de classes et activités du 3<sup>ème</sup> trimestre.
3. Sécurité dans l'école.
4. Préparation des élections des représentants de parents au conseil d'école 2025-2026.
5. Vie scolaire, travaux et demandes diverses.
6. Questions diverses.

### CR :

Heure d'ouverture et de clôture de la réunion : de 18h à 20h00

Nom de la ou du secrétaire de séance : Mme Brasseur

## 1. Organisation pédagogique de l'école et effectifs prévisionnels pour 2025-2026

Effectifs et répartitions 2025-2026 à ce jour :

Sylvain LAMBERT	
PS	28
MS	27
GS	27
CP	33
CE1	21
CE2	25
CM1	20
CM2	27
Total	208
M à 8 cl	26
M à 9 cl	23.11

Répartition pédagogique		Effectif par niveau		Total	
PS-MS		16+7		23	
MS-GS		20+4		24	
PS-GS		12+12		24	
GS-CP		11+10		21	
CP		23		23	
CE1	CE1-CE2	21	10+13	21	23
CE2	CE1-CE2	25	11+12	25	23
CM1-CM2		20+4		24	
CM2				23	
				<b>208</b>	

Avec préconisation EN de 24 maximum en GS-CP et CE1 : 4 classes de 24 et 4 classes de 28.  
+livraison de logements en 2025-2026 => une demande d'ouverture de classe est validée par Mr POTAR, Maire de Bezannes et Mr DEVILLE, Inspecteur de l'Education Nationale.

Simone BASTIEN	
PS	34
MS	33
GS	25
CP	25
CE1	23
CE2	25
CM1	18
CM2	18
Total	201
Moyenne	25.125

Répartition pédagogique		Effectif par niveau		Total	
PS		26		26	
PS-MS		8+18		26	
MS-GS		15+11		26	
GS-CP		14+11		25	
CP-CE1		14+11		25	
CE1-CM2		12+10		22	
CE2				25	
CM1-CM2		18+8		26	
				<b>201</b>	

- La réflexion sur l'organisation pédagogique 2025/2026 ne peut être définitive. Nous envisageons plusieurs possibilités en fonction du nombre d'arrivées en PS et de l'ouverture de classe à SL.
- L'école sera scindée en deux écoles à la prochaine rentrée.  
Sylvain LAMBERT accueillera 208 élèves d'après les prévisions.  
Simone BASTIEN accueillera 201 élèves selon les prévisions.
- Ouverture d'une classe externalisée du CRM en septembre 2025 à l'école SB. La classe présente ne compte pas dans les effectifs de l'école.

Profil élèves : classe d'âge CE1/CM1, enfants avec des difficultés motrices. 7 enfants

Objectifs : acquérir les compétences de cycle 2 et 3 avec adaptations.

**Ambitions** : partage de projets et échanges sur les pratiques. L'apport est mutuel, les professionnels du CRM peuvent être personnes ressources pour les enseignants de l'école (psychomotricienne, ergo...).

L'accueil se prévoit sur plusieurs années pour chaque élève. L'inclusion peut se faire dans les deux sens : accueil des élèves dans la classe inclusive ou inverse.

Calendrier :

- Année 1 : 2025-2026 : Apprendre à se connaître, familiarisation
- Fin d'année : point sur le fonctionnement et réflexion sur les projets communs avec inclusion pour 2026-2027

Personnels :

Sylvain LAMBERT : Mmes GENOUDET, LATOUR, DEROT, MAQUIN, LAMAZE, PIETREMENT, BRASSEUR.

Simone BASTIEN : Mmes WAHAM, SCHALLER, GIRARD, MONINHAS, JACOBÉ, CAREME GERARD, SIMON.

Classe du CRM : Mme BELOTTI Stéphanie (enseignante) et auxiliaire Mme LELOUP Patricia

## **2. Projets de classe et activités du 3ème trimestre**

### **a) Aide aux élèves**

PACTE : aide aux élèves ayant des besoins en français et mathématiques.

- Accueil de 2 groupes d'élèves (CE1, CE2) en stage de 12 heures, le matin, pendant les vacances d'automne, de février, de printemps et les grandes vacances.
- b) Les projets de classe ont été présentés lors du 2<sup>ème</sup> conseil d'école pour le semestre 2.
- c) Maternelle SL : projet sur l'eau, avec ateliers, visites de sites (casernes de pompier), restitution sous forme d'exposition le mardi 3 juin à l'école.
- d) Projet pour toute l'école : Journée de la solidarité **sous réserve de la présence de parents** :

Journée pour toutes les classes (dans les cadres : plan PHARE, parcours de santé (compétences psychosociales) et parcours citoyen (culture de la sensibilité et de l'engagement)).

Chaque équipe comprend des enfants de la PS au CM2.

Des ateliers doublés de travail coopératif seront proposés aux élèves comme :

- Art fresque
- Sport : yeux bandés, pieds attachés
- Lecture offerte : deux groupes par niveau
- Cuisine du monde : recette collaborative
- KAPLA : tour la plus haute
- LEGO : village
- Jardinage
- Jeux de société collaboratifs
- Histoire coopérative (cadavre exquis)
- Atelier danse pour Flashmob à 16h30

SL : jeudi 3 juillet

SB : vendredi 27 juin

- e) Si on levait les yeux, classe de CM2 et place de l'écran dans nos vies.
- f) Prix « j'aime mon patrimoine marnais » cycle 3.
- g) Le vote des incorruptibles avec palmarès national.
- h) Journée du hand en cycle 2 et 3 à SL.
- i) Scolarando.
- j) Ecole et cinéma.
- k) Semaine des maths en mars.
- l) Semaine de la musique.
- m) EMI : classe virtuelle.
- n) Sécurité routière / Savoir rouler :

- En maternelle : découverte trottinette, tricycle.

l) réécriture livre album de jeunesse en anglais : 1<sup>er</sup> prix pour la classe de MS/GS

p) maquette avec les CM1-CM2 : lot de matériel sportif gagné.

### **o) Santé :**

L'infirmière scolaire, Mme DESSAIGNE propose ses services pour quelques séances auprès des élèves à partir de la GS.

Toutes les classes bénéficient de son intervention dans le cadre de l'hygiène et de la santé (thèmes retenus : sommeil et écran, sommeil et petit déjeuner, hygiène dentaire, puberté, apprendre à porter secours).

p) Kermesse :

SB : vendredi 13 juin 2025

SL : vendredi 20 juin 2025

Déroulement :

17h : spectacle

18h, Après la représentation : ouverture des stands, buvette et structure gonflable.

**Vigipirate et obligation de régulation** : pour assurer au mieux la sécurité et répondre aux exigences de Vigipirate, chaque fratrie aura 2 tickets adultes pour entrer dans l'école.

Stands :

Besoin de parents dans chaque classe pour tenir les stands, la confection de gâteaux et le rangement après la kermesse. Si grands-parents/conjoint/parents qui tiennent les stands : ticket en plus à la demande pour les adultes qui gèrent les enfants.

La sonorisation est prêtée par Mr LABOUROT, installée le matin de la kermesse.

Dress code pour le spectacle : Les précisions seront données par les enseignants via le site de classe.

Les financements des différents projets :

- **La commune** : une subvention de 300 euros a été allouée par classe.  
La commune finance tous les transports en bus de la ville ou tram (sorties pédagogiques à Reims, piscine).
- **L'APEB** : participation de 250 euros par classe.
- **Coopérative scolaire** : Participation avec les coopératives de classes pour les sorties. (École et cinéma, spectacle, sorties pédagogiques).

Budget rentrée 2025-2026 :

- **La commune** :

- 49 euros par élèves pour les fournitures et les manuels scolaires, réduits par le cout du papier pris sur le budget école qui représente 7 euros par élève.
- L'école avait une dette en 2024-2025 de 3.50 par élève car augmentation du budget papier non anticipé. La mairie « efface la dette ». L'équipe enseignante remercie chaleureusement pour cet effort accordé par Mr le Maire, pour les élèves.

- **Coopérative scolaire** : bilan au 1<sup>er</sup> juin des comptes de la coopérative scolaire (par Mme DEROT) :

Les cotisations versées par les familles en début d'année sont redistribuées intégralement dans les classes.

ENTREES :

- 1) Vente des photos de classes : 2780.24 €
- 2) Cotisations des familles / élève : 4235 €
- 3) Subvention APEB (en fonction des actions) : 4000 euros

## SORTIES :

- 4) Cotisations à l'OCCE et assurance : 927€ adhésion + 161.48€ assurance + frais bancaires 12€  
= 1 100.48€
- 5) Financement des sorties pédagogiques : coopé de classe, coopé générale, subvention mairie et APEB.
- 6) Fonctionnement classe (abonnement revue, cinéma, spectacle, les incorruptibles, petit matériel pour activités ponctuelles...)

Actuellement, il reste encore beaucoup de factures à venir pour les diverses sorties, nous ne sommes donc pas en mesure de dire combien chaque école aura l'an prochain.

La coopérative sera partagée entre les deux écoles pour la prochaine rentrée scolaire. Chaque école aura sa propre coopérative.

### 3. Sécurité dans l'école :

Tous les exercices effectués se sont déroulés de manière efficace.

#### Exercices PPMS :

- Le vendredi 6 décembre 2024 matin, alerte intrusion.
- 2ème exercice PPMS : inondation/pluie intense. SB : mardi 25 mars ; SL : jeudi 27 mars

Pour les deux écoles, le dossier PPMS Unifié est en cours de rédaction par l'inspection de Reims sud après un travail entre la mairie, la direction d'école, la conseillère pédagogique en charge du dossier sécurité et notre référent sécurité EN.

Problème récurrent : certaines classes ne peuvent pas entendre l'alerte (certaines classes de maternelle).

#### Exercices incendie :

- Le vendredi 29 septembre 2024 à 10h : exercice 1.
- 2ème exercice incendie : SL : jeudi 6 mars ; SB : mardi 11 mars à 9h55.



#### **VIGIPIRATE : information du 06/06/24 de la DSDEN :**

La nouvelle posture Vigipirate « Eté-Automne 2024 » est active depuis le 7 mai 2024. Elle maintient le plan à son niveau sommital « urgence attentat » activé depuis le 24 mars dernier.

Elle marque un nouveau durcissement de la posture Vigipirate en raison de l'évolution des menaces terroriste et cyber et fait porter un effort plus particulier sur la sécurité :

- De l'ensemble des sites et rassemblements extérieurs liés aux *Jeux olympiques et paralympiques de Paris 2024* ;
- Des bâtiments à usage d'enseignement et des lieux de culte ;
- Des rassemblements festifs, sportifs, culturels et religieux ;
- Des transports et des bâtiments publics et institutionnels ;
- Des systèmes d'information.

Ces mesures Vigipirate traduisent la volonté du Gouvernement en termes de préparation, de vigilance et de réaction face à la menace terroriste. Le niveau d'alerte *urgence attentat* invite chacun à prendre toutes les mesures utiles pour assurer le bon déroulement des événements organisés dans les écoles.

Les mesures de sécurité mises en place à l'école restent en vigueur jusqu'à évolution de posture par le gouvernement.

### 4. Préparation des élections des représentants de parents au conseil d'école 2025-2026

Ecole Sylvain LAMBERT :

Direction du bureau des élections : Mme BRASSEUR.

1 enseignant : Mme DEROT.

1 parent : Mr THORIGNY

Ecole Simone BASTIEN :

Direction du bureau des élections : pas de directeur

1 enseignant : Mme SIMON

1 parent : Mme FEMMAM

Dans l'hypothèse où la possibilité de mettre en place un vote électronique soit proposée, le conseil d'école l'autorise à l'école de Bezannes. Il autorise également le vote uniquement par correspondance pour les prochaines années scolaires.

## **5. Vie scolaire, travaux et demandes diverses**

Pour le site de **Sylvain LAMBERT**, nous espérons des rénovations et entretien de locaux pour la prochaine année scolaire. Une demande de jeux de cours en concertation avec les enseignants est formulée. Pas de grande structure.

Les travaux seront effectués au fur et à mesure cette année. Réfection cour de l'école en cours, réseau informatique en projet.

Demande concernant les toilettes : fenêtre ouverte, tuyau qui passe, pas d'intimité, chauffage fuyant l'hiver. Demande eau chaude, stop eau (bouton stop).

Activinspire demandé pour les classes qui ne les ont pas.

Pour le site **Simone BASTIEN** :

L'équipe enseignante de Simone BASTIEN remercie vivement la mairie pour la réactivité lors de la pose du robinet extérieur.

- Pas d'interphone pour le moment. A l'étude, un système portable pour une utilisation en classe.
- Porte de la salle de motricité dangereuse, à voir.
- Beaucoup de tables défectueuses en CE2-CM1 et CM2.
- Malle de tablettes à vérifier, fils défectueux ?
- Activinspire demandé pour les classes qui ne les ont pas.

## **6. Questions diverses communiquées au préalable par les parents élus.**

Mr PAINVIN :

1) La question de l'APEB, devient récurrente, en effet, les années précédentes, tous les bénévoles et participants ont tout mis en œuvre pour que nos enfants puissent bénéficier à ce jour d'activité. Cependant, le surcroît de population a rendu cette tâche de plus en plus difficile. A ce jour, la Mairie souhaiterait que 2 associations distinctes soient mises en place, or, nous avons tous conscience que ce mode de fonctionnement entraînerait « la mort » d'une des deux, ce de manière inévitable, sous entendant qu'une école serait privilégiée par rapport à l'autre ! Vous concevrez que c'est situation non viable et inacceptable. J'en profite pour remercier tout ce qui est apporté à l'APEB pour nos enfants.

Le motif d'un tel choix mérite des explications, ainsi que des éléments légaux obligeant ce caractère obligatoire de scission. En tout état de cause, cette question doit être abordée de manière sérieuse et approfondie. Une réponse claire et détaillée s'impose donc. Je vous en remercie par avance.

*La mairie ne s'en mêle pas et ne prend pas de décision concernant l'APEB.*

*Trop peu de parents se sont investis cette année, l'APEB attend la prochaine rentrée pour voir ce qui peut se décider, après la réunion en septembre. La décision de scinder ou non l'association leur appartient.*

2) La question de l'APEB entraîne également celle de sorties communes entre école. C'est une pratique qui se fait dans Reims dans le cadre d'évènements inter-école. Ce projet devrait à mon sens être envisagée. Merci également pour ce retour. *Cela sera effectivement envisageable, selon la volonté des enseignants.*

3) De quand date le dernier bilan sur l'amiante de SL, ainsi que la qualité des peintures remontant à bon nombre d'années (plomb). Je sollicite, en mon nom propre une réponse à ces questions et bien évidemment obtenir le bilan complet. Si toutefois, la Mairie de Bezannes avait une préférence à un recours à la CADA, ça n'est pas un problème. Il se trouve juste que nos demandes restent plutôt fermées alors même qu'il s'agit d'un bâtiment public au sein duquel un groupe de parents a été élu pour permettre de répondre à de telles demandes (évitent de toute évidence une multitude de demande isolées, engorgeant le travail de la Mairie, et permettant une réponse globale).

*Réponse du 4/11/24, lors du premier conseil d'école : Dossier Technique Amiante de l'école actuelle Sylvain Lambert peut-il être publié ? où peut-il être consulté ? Ce dossier existe en mairie, il date de juillet 2019. Il ne peut être consulté que par certaines personnes désignées sur le dit dossier. Les parents d'élèves ne peuvent pas le consulter. Mr le Maire indique que l'école n'est pas dangereuse.*

Enfin, je tenais à remercier, Madame la Directrice, son équipe enseignante, les ATSEM, animateurs, j'en oublie probablement, je m'en excuse mais ils font bien évidemment partie de la liste...Un grand merci pour nos enfants, votre écoute et disponibilités.

Mme AIMI :

4) Est-ce que l'inscription des enfants qui seront transférés de Simone Bastien à Sylvain Lambert en septembre est automatique ? Aucun papier dans le cahier de liaison pour officialiser..

*La réponse a été apportée lors de la réunion organisée par la mairie : aucune démarche à effectuer pour les parents puisque tous les enfants sont inscrits à Sylvain LAMBERT cette année.*

5) Les futures classes de septembre seront-elles toujours en double niveau ? *Réponse apportée lors du conseil.*

6) Des solutions ont-elles été trouvées pour les copeaux de bois ? *Toujours en réflexion au niveau de la mairie. Collage de ceux qui sont aux pieds des arbres.*

7) Des travaux d'embellissement et de remise en état intérieur de l'école Sylvain Lambert vont-ils être entrepris cet été ? *Les travaux sont planifiés pour la classe grenouille (ouverture) et l'accord est donné pour la classe GS/CP qui serait les oiseaux magiques car plus d'espace pour la partie GS.*

8) En septembre prochain il y aura deux coopératives scolaires ... Y'aura-t-il deux apeb également ? En cas de déséquilibre et / ou de rentrée d'argent limitée (cotisations, vente gâteau, crêpes, marché fête des lumières...etc ) pour l'une ou l'autre des écoles quel impact cela aura sur les sorties scolaires, les activités ...etc la mairie pourra-t-elle combler le vide ?*Oui, ce seront deux écoles distinctes donc deux coopératives scolaires. La coopérative n'est pas une cotisation obligatoire. C'est un « pot commun » pour tous les élèves, proposé aux familles. Ce n'est pas à la mairie de pallier à ce dispositif.*

**Conclusion :**

Pour clore cette année, pendant laquelle nous nous sommes efforcés de garantir deux écoles accueillantes et propices aux apprentissages de nos élèves, je remercie à nouveau la mairie et particulièrement Mmes ROUSSEAU, DEVAUX et PORET, Mr CAPPE, à l'écoute de nos demandes et besoins ; nos AESH, ATSEM et personnels de service en élémentaire pour l'énergie mise au service leur école ; les parents élus et membres de l'APEB ; mon équipe enseignante, toujours investie auprès de vos enfants.

Ensemble, on est toujours plus fort.

Éléments ajoutés par Mr POTAR, suite à l'envoi du compte rendu :

Mesdames, Messieurs,

En complément du compte rendu du conseil d'école que vous a adressé la directrice, je tenais à vous apporter quelques précisions et rajouter quelques éléments omis.

- L'organisation de la kermesse à l'école Simone Bastien ne pourra pas avoir lieu comme évoqué en partie sur le parvis extérieur, qui se trouve en dehors de l'établissement, car toute manifestation (ou rassemblement) sur la voie publique nécessite une autorisation préfectorale (délai de 15 jours) et des mesures de sécurité sont à mettre en œuvre, l'emplacement étant ouvert à la circulation.  
Pour les années à venir, il conviendra d'en informer la Mairie en amont afin que nous puissions prendre en charge les demandes d'autorisation et mettre en œuvre les mesures ad hoc.
- Pour les inquiétudes concernant l'absence d'eau chaude à l'école Simone Bastien : après renseignement, et pour respecter les préconisations, tous les robinets des sanitaires sont des mitigeurs préréglés pour éviter tout risque de brûlure. Voir si la température préréglée est insuffisante et si elle doit être élevée.  
Par contre, il y a normalement de l'eau chaude dans la cuisine et dans les douches : nous confirmer.  
A l'école Sylvain Lambert : il conviendra de nous communiquer plus de précisions car cette école dispose de nombreux chauffe-eau.
- Pour les copeaux de bois dans la cour de l'école Simone Bastien, il est rappelé que c'est une préconisation pour toutes les cours d'école car cela permet l'infiltration de l'eau, participe à la régulation thermique, et absorbe les chocs en cas de chute. Il est cependant possible de procéder au collage de ceux disposés au pied des arbres, tout en conservant les propriétés.
- Les travaux encore attendus à l'école Simone Bastien concernent surtout la partie électricité avec notamment le réglage des horloges qui devrait permettre de rythmer les journées et d'ouvrir ou fermer de manière automatique l'accès aux toilettes depuis la cour.

Cordialement,