

École : Marie Curie élémentaire
Circonscription : TREMBLAY-EN-FRANCE
Heure de début : 18h15

Date : 07/02/23
Heure de fin : 19h 30

Liste d'émargement des membres de droit : (En cas d'absence, préciser face au nom Absent ou Excusé)

Le directeur/La directrice M.Deniau		Secrétaire de séance : M.Deniau	
Les enseignants de l'école :			
	P= présent(e) A= Absent(e)		
Mme Quirico	P		
Mme Franco	P		
M. Maiz	P		
Mme Fau	P		
M.Combeau	Absent excusé		
Mme Sambe	P		
Mme Riglet	P		
Mme Lazar	Absente excusée		
Mme Abdelkaoui	P		
M.Fourré	P		
M.Davoust	P		
Mme Ollivier	P		
L'enseignant spécialisé représentant du RASED			
Mme Lierre	Absente excusée	Mme Franzetti	Absente excusée
Mme Champagne	Absente excusée		
Le maire ou son représentant		Le délégué départemental de l'Education nationale	
	Signature	Aucun sur l'école	Signature
M.Barros	P	M.Plouin	abs
Les représentants de parents d'élèves élus de l'école :			
	Signatures		Signatures
Mme Bourgeais	P	M.Benaouadi	abs
Mme Laidouni	P	M.Laidouni	abs
Mme Nabi	P		
Mme Ismaili	P		
Mme Benaouadi	P		
M.Lefrançois	P	Suppléants	
M.Bielle	abs		
Mme Lefrançois	abs		
M.Ismaili	abs		

Ordre du jour

1. Les effectifs et les prévisions
2. La journée de la Science
3. Bilan de la cour oasis
4. Les évaluations de CP et de CE1
5. Projet « Livrécole »
6. Tombola

Délibérations du Conseil d'école

1. Les effectifs et les prévisions

a. Les effectifs actuels (au 04/02/23):

Répartition par classe 2022-2023	
CP	23
CP	23
CE1	24
CE1	23
CE1/CE2 - 6/14	20
CE2	24
CE2	21
CM1	25
CM1	24
CM1/CM2 - 8/15	23
CM2	28
TOTAL	258

Moyenne par classe : 23,45

b. Les prévisions pour la rentrée de septembre 2023 : 1 ouverture de classe déjà validée par la DSDEN

Départ en 6^{ème} de 43 élèves

Arrivée de 80 CP

Effectif total prévisionnel : 295 élèves

La DSDEN a décidé d'ouvrir une classe pour la rentrée. La Bibliothèque de l'école va devenir une classe. Les étagères vont être retirées. Les livres vont être triés par les enseignants et stocker en réserve. Du mobilier va être installé par la municipalité.

La moyenne avec 12 classes sera de 24,6.

2. La journée de la Science

Initialement prévue le 14 février, la journée de la Science a été décalée au mardi 7 mars. Il s'agit d'une journée festive dédiée aux Sciences. Les élèves vont être répartis dans 16 équipes et vont se déplacer dans l'école toute la journée en suivant une feuille de route. Ils participeront à 4 ateliers scientifiques le matin et 4 autres l'après-midi. Chaque élève disposera d'un livret. Le cartable ne sera pas nécessaire (trousse uniquement). Les représentants des parents d'élèves ont été invités à venir participer à cette journée.

3. Bilan de la cour oasis

Le bilan de l'équipe enseignante est très positif. Tous les espaces sont utilisés par les enfants. La structure de jeux rencontre un grand succès. Le sol amortissant innovant (à base de liège) est adapté (mais s'use au niveau de la réception du toboggan). Des plannings ont été mis en place pour que l'utilisation des espaces soit agréable pour tous.

Rappel des activités : football (planning), tennis de table (pour les CM1 et les CM2, planning), cerceaux, cordes, livres, kaplas, jeux d'adresse, récréations fitness (mardi et jeudi), dames géantes, jeu d'imitation, marelles, cible, twister, toboggan, barres fixes, jeux d'équilibre, mur d'expression, billodrome, ...

Les jeux de cour sont prêtés à l'équipe d'animation sur le temps de la restauration.

Ils sont également disponibles lors de la récréation de l'étude (entre la fin du goûter et la sonnerie).

Ce qu'il reste à faire :

- 2 arches végétales réalisées en ateliers par les élèves de CM1 et de CM2. Une arche est terminée et a été protégée par des barrières le temps que les tiges s'enracinent. [Fabrication d'arches tressées en osier pour la cour oasis](#)

-engazonnement des espaces actuellement protégés par des barrières et des copeaux.

Projet (année scolaire 2023 2024): Au regard du succès de cette activité, l'équipe enseignante a en projet de remplacer les tables de cantine actuellement utilisées comme table de tennis de table par une véritable table en béton l'année scolaire prochaine (financement par l'école ? PAE ?). L'accord de la municipalité sera indispensable.

4. Les évaluations de CP et de CE1

- Les élèves de CP et de CE1 ont passé en début d'année scolaire des évaluations.

Les évaluations ont montré que les compétences suivantes devaient être renforcées :

CP : comprendre des mots lus par l'enseignant et résolution de problèmes

CE1 : comprendre des mots lus par l'enseignant, lire à voix haute un texte, résoudre des problèmes, associer un nombre à une position.

Les enseignantes de GS ont rencontré les enseignants de CP pour analyser les résultats des élèves de CP et envisager des remédiations.

L'équipe enseignante utilise ces résultats pour adapter les contenus et faire progresser les élèves. Un travail important est réalisé par toutes les classes sur les problèmes cette année. Un projet collectif (« Livrécole ») en lecture est en cours d'élaboration.

- Les élèves de CP viennent de passer une deuxième session d'évaluations. Les résultats n'ont pas encore été analysés.

5. Projet Livrécole

Dans le cadre du dispositif « [Notre école, faisons la ensemble](#) » du ministère, l'équipe enseignante va déposer une demande de financement par l'Etat d'un projet visant à améliorer le niveau de lecture des élèves.

La problématique est la suivante : « Comment rendre efficient l'enseignement de la lecture afin de développer et d'entretenir chez les élèves le désir de lire ? Quelles démarches et projets communs à l'école et au périscolaire prioriser pour atteindre cet objectif ? »

Un certain nombre d'actions ont été sélectionnées et nécessitent l'achat de livres, d'abonnements, de mobiliers, d'outils numériques, ...

L'équipe de circonscription a été consultée et nous a aidé à améliorer le projet.

Il va être nécessaire que nous obtenions l'accord de la municipalité pour le mobilier dont une partie doit être installée sous le préau. L'une des actions est la réalisation d'une bibliothèque de cour accessible aux enfants sur tous les temps (scolaire, restauration, étude, centre de loisirs). Des boîtes à livres doivent être fixées au sol et des assises confortables disposées en permanence dans l'espace se situant entre la rampe d'accès et la cour.

Les locaux appartenant à la municipalité, le service enseignement a été destinataire du mobilier souhaité. Nous sommes dans l'attente d'un accord pour le commander.

L'inspection organise une réunion avant les vacances d'hiver entre la mairie et les directions dont les équipes se sont engagées dans ce dispositif.

Nous avons prévu d'envoyer le projet pendant les vacances d'hiver. L'équipe est actuellement en train de réunir les devis.

6. La tombola

Les représentants des parents souhaitent organiser une tombola pour financer les achats de fin d'année (lots de kermesse, location de structures gonflables).

Un mot a été donné aux familles pour obtenir des lots.

Voici ce qui est prévu :

Remise des carnets + courrier aux élèves = lundi 13 février

Fin de vente des tickets = mardi 14 mars

Tirage au sort = vendredi 17 mars à 15h

Annonce des gagnants sur le site = lundi 20 mars

Remise des lots = vendredi 24 mars de 16h30 à 18h00

7. Sujets divers :

- Psychologue scolaire : Mme Champagne est absente en ce moment ce qui occasionne un retard important dans le traitement des demandes. Il n'y a qu'une psychologue scolaire actuellement sur la circonscription (sur 3). Les demandes sont traitées au fur et à mesure en fonction des priorités établies par l'inspection et la psychologue.

Un poste de psychologue scolaire est à pourvoir.

- Remplacements : La Direction Académique gère les remplacements et a actuellement des difficultés pour positionner un moyen de remplacement sur chaque poste libéré par un enseignant en arrêt.
Fonctionnement : La direction d'école informe l'inspection de l'absence d'un enseignant. Le secrétariat de l'inspection transmet à la DSDEN. La DSDEN indique au secrétariat si un remplacement est possible. Le secrétariat contacte l'école. L'école informe les familles.
- Projets collectifs de la prochaine période :
 - Journée de la Science le mardi 7 mars
 - Concours d'orthographe CM1 CM2 : épreuve de qualification (date non définie)
 - Poisson d'avril ?
 - Journée déguisée prévue le mardi 18 avril mais la date est à modifier en raison de l'absence d'une classe. Nouvelle date non définie à ce jour.
 - Photos des classes le 28 mars (matin)
- Protection contre la chaleur : L'audit est terminé. La municipalité va établir des priorités.
- Sécurité : Le conseil d'école demande des interventions plus régulières de la police municipale et renouvelle sa demande d'une présence humaine pour faire traverser.
- Halle sportive : La halle sportive est régulièrement sale (déchets, crachats, mégots, ...) , dégradée (serrures cassées, vitres cassées,...) et occupée sur le temps scolaire. Le conseil d'école demande à ce que les gardiens soient plus présents pour améliorer la situation. Il y a un problème de surveillance des infrastructures sportives qui nécessite une réaction de la part de la municipalité.
- Réservations : Le système de réservation dysfonctionne. La municipalité reste souple au niveau des pointages tant que la situation ne s'est pas améliorée.

Signatures :

Président de séance

Secrétaire de séance :

Transmis à l'IEN par le directeur d'école le : 08/02/23

Partie réservée à la circonscription

Document reçu le :	Ce compte-rendu n'appelle aucune remarque particulière	X
Réponse fournie le :	Ce compte-rendu appelle les remarques suivantes	

L'EN