

Tremblay-en-France, le 23/06/18

Affaire suivie par  
**Mr Deniau**  
Directeur

Téléphone  
01 48 61 87 40

Courriel  
[ce.0930725h@ac-creteil.fr](mailto:ce.0930725h@ac-creteil.fr)

Ecole élémentaire  
Marie Curie  
69 rue A Sarraut 93290  
Tremblay-en-France

Site web de l'école :  
[ecolemariecurie.toutemo-necole.com](http://ecolemariecurie.toutemo-necole.com)



Horaires d'ouverture :  
8h20-11h50

13h40-15h40

**Circonscription  
de Tremblay-en-france**  
Rue du 8 Mai 1945, 93290  
Tremblay-en-France

Objet : Compte rendu du conseil d'école du vendredi 22 juin

L'ordre du jour était le suivant :

1. La structure pour la rentrée
2. L'organisation de la fin de l'année et de la rentrée
3. Bilan de la fête de l'école
4. Bilan d'étape du projet d'école
5. Les APC
6. Les prises en charge du RASED

1. La structure pour la rentrée

Attention ! Il s'agit d'une structure établie à partir des effectifs connus au 22/06/18. Les effectifs peuvent changer entre septembre et aujourd'hui. Une réunion a lieu lundi en mairie pour clarifier la situation de plusieurs élèves.

CP	CE1	CE2	CM1	CM2
48	47	55	53	54

Soit 257 élèves (7 au-dessus du seuil).

L'équipe pédagogique a envisagé la structure suivante :

CPA	CPB	CE1A	CE1B	CE2A	CE2B	CM1A	CM1B	CM2A	CM2B
24	24	24	23	27	28	26	27	27	27

La répartition des classes est la suivante :

CPA	CPB	CE1A	CE1B	CE2A	CE2B	CM1A	CM1B	CM2A	CM2B
Mme Quirico	Mme Franco	M.Maiz	Une enseignante nommée à la rentrée	Mme Pautrat	M.Deniau/enseignant(e) nommé(e) début juillet.	M.Davoust	2 enseignant(e)s nommé(e)s en juillet ou fin août	Mme Fau	Mme Ollivier

Les commandes de fournitures (budget mairie) ont été reçues ce qui permettra à l'équipe pédagogique de démarrer la rentrée plus sereinement et d'accueillir au mieux les élèves.

Les commandes de cahiers ont également été faites pour les enseignants qui ne sont pas encore nommés.



2 / 3

## 2. Organisation de la fin de l'année et de la rentrée :

Fin d'année le vendredi 6 juillet après les cours.

Les listes des fournitures seront données aux élèves et consultables sur le site de l'école (mi-juillet).

Les élèves connaîtront leur classe avant la fin des cours.

Rentrée scolaire le lundi 3 septembre à 8h20 pour toutes les classes. Seuls les parents des CP pourront entrer et rencontrer brièvement les enseignantes.

Une réunion d'information sera organisée dans les semaines qui suivent la rentrée (date et horaire non définis à ce jour).

Nouveaux horaires scolaires:

Lundi, mardi, jeudi, vendredi

8h20-11h50 13h40-16h30

## 3. Bilan de la fête de l'école :

Le bilan est très satisfaisant tant sur le plan humain que financier.

La kermesse a permis de récolter près de 990 euros (coopératives de l'école).

L'ambiance fut excellente et aucun incident n'a eu lieu. Il n'y a eu que des retours positifs à ce jour.

L'équipe pédagogique remercie une nouvelle fois toutes les personnes qui ont contribué à cette réussite.

L'équipe pédagogique va travailler sur la partie « représentation des élèves » de manière à améliorer ce moment (qualité son, durée, contenu).

Quelques idées ont été proposées lors de ce conseil :

- Possibilité de mettre des lumières dans les stands,
- Disposer de plus de barrières pour assurer la sécurité et un meilleur fonctionnement ,
- Structure : 3 personnes, limite de temps (et non de tours)
- Sonorisation de meilleure qualité
- Plus de danses et moins de chants
- Enceintes derrière le public
- Remplacement du mémo-billes par un autre jeu
- Ne pas faire de répétition générale avant de manière à ce que les élèves découvrent le travail des autres classes lors du spectacle.

## 4. Bilan d'étape du projet d'école :

L'équipe pédagogique a travaillé cette année à l'élaboration d'un livret d'accueil pour les nouveaux enseignants. Ce livret est terminé et sera remis aux nouveaux collègues dès leur nomination. Il a été validé par l'Inspection de Tremblay-en-France.

L'équipe pédagogique a participé à un parcours de formation sur la maîtrise de l'oral.

Des progressions d'école ont été établies dans toutes les matières ce qui va apporter davantage de cohérence aux contenus d'enseignement proposés dans chaque classe.



3 / 3

#### 5. Les APC :

La quasi-totalité des élèves de l'école ont pu bénéficier des APC qui se sont déroulées sur le temps du midi ou après la journée de classe. Il s'agissait d'aide aux élèves en difficulté, d'aide méthodologique ou de projets.

#### 6. Les prises en charge du RASED :

Un maître E, un maître G et une psychologue scolaire sont intervenus cette année auprès des élèves (de CP et de CE1). Toutes les demandes n'ont pu être satisfaites mais cette aide s'est mise en place et s'est montrée efficace.

#### 7. Sujets divers :

La BCD : La bibliothèque a ouvert tardivement cette année. Les listes seront données dès le mois de septembre pour que la base de données du logiciel de gestion des emprunts soit mise à jour. Les familles seront informées dès la réunion de rentrée du fonctionnement de cet espace. Sans quelques parents volontaires et disponibles régulièrement, la BCD ne pourra pas fonctionner selon les modalités actuelles.

Piscine : Des problèmes d'hygiène ont été constatés. Le mélange des publics lors du passage aux vestiaires pose problème. L'entrée par la sortie de la piscine conduit les élèves à marcher pieds nus dans ce lieu où le sol n'est pas propre.