

Ecole du Mail Fleuri
4, place de la mairie
77145 MAY EN MULTIEN
01.60.01.10.08

CONSEIL D'ECOLE N°2 : mardi 06 février 2024

La séance débute à 18h22

PRESENTS :

Enseignants : Mme ALLEMBACH, directrice et enseignante de PS/MS ; Mme ERIAVAC, enseignante de GS/CP ; Mme RUEDA, enseignante de CE1/CE2 ; Mme MANIERE, enseignante de CM1/CM2.

Mme MUNOZ, Atsem

Parents élus : Mme MANGIN, Mme CLOTAIL

Représentants de la mairie et du périscolaire : M. COLMANT, maire de May en Multien ; Mme THIERY, adjointe aux affaires scolaires ; Mme RABELLE, adjointe aux travaux

ABSENCES excusées : Mme BOUKADI, directrice du périscolaire ; Mme DUFLO, enseignante de PS/MS le jeudi ; Mme RUEDA, enseignante de CE1/CE2

Présidente de séance :

Mme ALLEMBACH, directrice

Secrétaire de séance :

Mme MANIERE, enseignante

ORDRE DU JOUR :

- 1°) Remise des livrets
- 2°) Evaluations CP
- 3°) Sécurité des élèves
- 4°) La vie de l'école
- 5°) Point sur la coopérative scolaire
- 6°) Prévision des effectifs rentrée 2024

1) Remise des livrets

Les livrets scolaires sont remis deux fois par an : fin janvier/début février et juin.

De la PS à la GS, les livrets de suivi sont remis en main propre aux parents lors de rendez-vous individuels. A partir du CP le LSU (Livret Scolaire Unique) qui suit l'élève jusqu'en 3^e est consultable en ligne sur le site educonnect. Les parents ont pu demander un rendez-vous à l'enseignante de leur enfant pour faire le point sur le premier semestre.

2) Evaluations CP

Mme Eriavac explique qu'en janvier a eu lieu la 2^e passation des évaluations nationales pour les CP.

Plusieurs élèves étaient absents lors de certains exercices des évaluations. Les résultats reflètent la réalité de la classe. Après les vacances, Mme Eriavac recevra les parents pour leur présenter les résultats.

3) Sécurité des élèves

- Bilan du PPMSA :

Le PPMSA a été fait le 30 novembre à 9h. L'alarme a été déclenchée grâce à une balise « MyKeeper ». L'exercice a été fait en présence d'un représentant de la mairie et de deux parents élus. Tout s'est bien déroulé, les enfants sont restés calmes et silencieux.

Pour rappel, dans le cadre du déclenchement d'un PPMS ou PPMSA, les parents ne doivent en aucun cas venir chercher leur enfant à l'école le temps de l'alerte.

- Bilan de l'exercice incendie :

Un 2^e exercice incendie s'est déroulé le 25 janvier à 16h10. Les enseignantes et les élèves n'étaient pas prévenus. Toutes les classes ont été évacuées en 2min.

4) Vie de l'école

- Communication :

Les communications sont diffusées via Toute mon année par la directrice et les enseignantes. Il est donc important d'y être inscrit pour recevoir les alertes à chaque nouvelle publication. Si vous avez l'application, vous recevez les notifications instantanément.

Pour rappel : merci de prévenir l'enseignante en cas d'absence de votre enfant (toute mon année, mail ou message sur le répondeur de l'école).

La directrice rappelle également les horaires d'ouverture du portail pour déposer les enfants (8h20-8h30 et 13h20-13h30) et demande spécifiquement aux parents de PS/MS d'être vigilants quant à ces horaires pour qu'ils puissent être sortis de l'enceinte de l'école lorsque les maîtresses dans la cour rentrent en classe afin que toutes les portes soient bien fermées.

Plusieurs fois le portail en bois reste ouvert sur le temps périscolaire, il est important que tous les parents soient vigilants et referment correctement derrière eux, il en va de la sécurité de tous. Il est demandé à la mairie si le mécanisme de la porte peut-être revu afin que la porte se referme toute seule comme c'était le cas avant l'effondrement du mur.

- Animations / Sorties :

Le samedi 16 décembre a eu lieu le spectacle de Noël au cours duquel les élèves ont présenté des chants et danses préparés à l'école et au périscolaire. Les parents élus ont également organisé un marché de Noël ce jour-là et la mairie avait offert un spectacle de clown.

Un livre a été offert à chaque élève par la coopérative scolaire juste avant les vacances de Noël. C'est le Père Noël qui est venu l'offrir aux élèves de PS/MS, GS/CP et CE1/CE2.

Toutes les classes bénéficieront d'une animation Kapla lundi 26 février. C'est un projet collaboratif, les classes se succéderont dans la salle de motricité pour réaliser différentes constructions. A la fin de la journée, leurs œuvres resteront exposées jusqu'à 17h pour que les parents puissent venir les admirer à 16h30.

Le jeudi 16 mai, toute l'école se rendra à Royaumont pour réaliser différents ateliers : atelier sur les insectes et parcours de visite interactif et sensoriel pour les PS/MS et GS/CP, les CE feront un atelier autour de Saint Louis et les CM ont choisi l'atelier tailleur pierre et le jeu-parcours autour des jardins et plus particulièrement des arbres autour de l'abbaye.

Un devis a été demandé pour faire venir un intervenant en mathématiques le lundi 18 mars pour toute l'école afin de réaliser des défis mathématiques de façon ludique et interactive. L'équipe enseignante demande à la mairie s'il est possible d'avoir la salle du mille club ce jour-là, la mairie répond favorablement.

En dernière période, les CM ont un cycle vélo du 27 mai au 6 juin composé de 6 séances massées sur deux semaines avec trois séances par semaine (lundi, mardi et jeudi). Les séances se feront en début d'après-midi de 13h30 à 14h30. Les parents ont ainsi les dates et peuvent à présent s'organiser pour éventuellement passer l'agrément.

Les GS/CP iront à la piscine tous les jours du 27 mai au 7 juin le matin (et non pas l'après-midi comme annoncé précédemment). Il est nécessaire d'avoir au moins un parent agréé + un parent accompagnateur pour que les élèves de GS puissent aller à la piscine. A ce jour, nous n'avons pas assez de parents qui se soient portés volontaire. Sans parents, les GS ne pourront pas aller à la piscine.

Les CM ont participé le lundi 18 décembre à une rencontre sportive endurance où il fallait faire le plus de tours de stade possible en 10 ou 12 minutes. Chaque tour terminé par tous les élèves est ensuite additionné et donne un nombre de tours collectif : ainsi tout le monde met sa pierre à l'édifice. Au total, 87 tours ont été réalisés ce qui donne un total de 34 800m pour 24 élèves présents.

Les CE ont fait une rencontre lutte vendredi 2 février.

En mathématiques, cette année, les CM utilisent l'application en ligne Mathador pour s'entraîner au calcul mental. L'objectif est d'atteindre un nombre cible à l'aide de cinq nombres donnés en utilisant les quatre opérations. Depuis la rentrée de janvier, nous participons au concours national Mathador où chaque semaine un nouveau nombre cible est à atteindre. Chaque résultat donne un certain nombre de points (de 6 à 18 points) et c'est la moyenne des résultats qui est pris en compte pour le classement. Les élèves y adhèrent fortement. Les dix meilleurs scores comptent pour le classement final en juin 2024.

- Projet décor de la cour : un parent a donné des décorations en bois (un arbre et une petite fille), les élèves les ont peints et l'équipe enseignante souhaiterait les accrocher sur le mur en bois près de la boîte à livres. L'équipe est toujours en réflexion pour les décors en peinture à réaliser par les enfants, quelle peinture utiliser pour que les enfants puissent l'utiliser et en même temps que les décors tiennent dans le temps à l'extérieur. La mairie propose d'utiliser une peinture « classique » adaptée aux enfants et que Xavier appose un vernis.

- Koh Lanta et kermesse :

Pour le Koh Lanta (qui changera probablement de nom), la date du 24 mai est proposée et les parents élus sont encore en réflexion pour les modalités d'organisation. La kermesse aura lieu le samedi 29 juin.

Les parents élus ont besoin de parents bénévoles pour les aider à préparer ces activités et/ou être présents le jour J. La mairie souligne que le 29 juin la salle du Mille Club est louée. Si nécessaire, les chaises et tables de la cantine pourront être utilisées pour le jour de la kermesse à condition qu'elles soient lavées et remplacées pour lundi.

5) Point sur la coopérative scolaire.

Nous avons actuellement 4 758,84€ sur le compte. La cotisation a légèrement augmenté à 4,65 € par mois (elle était de 4,40€ l'année dernière). Le marché de Noël a été un grand succès avec 954,70€ de bénéfices. La vente des chocolats a permis 211,74€ de bénéfices. La vente des photos de classe nous a rapporté 488 €.

Côté dépenses, le livre offert à chaque enfant représente une dépense de 93€. L'animation Kapla coûte 770€, l'animation mathématiques 650 € et la sortie à Royaumont 1765€ + 650€ de bus.

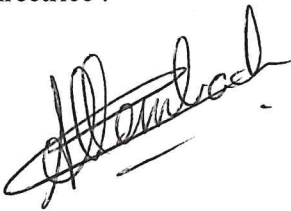
6) Prévision des effectifs rentrée 2024.

Plusieurs départs et arrivées ont eu lieu à l'école. Il y a actuellement 91 élèves inscrits : 24 PS/MS ; 22 GS/CP ; 20 CE1/CE2 ; 25 CM1/CM2. Deux élèves de CM2 arriveront en février (27 CM1-CM2) et une élève de MS en avril (25 PS/MS). Les prévisions d'effectifs pour la rentrée 2024 sont à la hausse avec les maisons du nouveau lotissement. Mme Allembach demande s'il est possible d'avoir les années de naissance des enfants des acheteurs plutôt que leur âge afin d'affiner la prévision des effectifs pour l'an prochain. Pour le moment : 16 PS 13 MS 13 GS 7 CP 17 CE1 16 CE2 6 CM1 15 CM2 donc 103 élèves au total. Il reste encore 14 pavillons à vendre donc les effectifs vont encore évoluer. Nous n'avons pas atteint le seuil d'ouverture de classe. D'après M. l'Inspecteur, il faudrait encore 6 inscrits de plus par rapport aux effectifs annoncés pour envisager peut-être une ouverture en juin. En cas d'ouverture, nous avons déjà la classe bleue. Mme Allembach soulève la question du dortoir qui n'a qu'une seule issue donc ne peut accueillir que 18 élèves maximum. Que faire si plus de 18 élèves de PS l'an prochain ?

Prochain conseil d'école : Mardi 11 juin à 18h15

La séance est levée à 19h25

La directrice :



La secrétaire de séance :

