



# École Catholique Maternelle et Élémentaire

LETTRE DE RENTRÉE ANNÉE SCOLAIRE 2025/2026

Rentrée des classes : (Excepté pour quelques élèves de la classe de TPS/PS – voir ci-dessous)

**Lundi 1 septembre 2025**

**Ouverture des portes à 8h10 du CP au CM2 (côté élémentaire) / Ouverture des portes à 8h20 de la TPS à la GS (côté maternelle)**

**Les parents sont autorisés à entrer dans l'établissement pour accompagner leur enfant**

**et porter les fournitures devant la classe.**

Chers Parents,

Nous vous souhaitons une excellente année scolaire 2025/2026.

## **HORAIRES DE L'ECOLE**

### **Maternelle :**

**8h30 (ouverture des portes à 8h20) – 11h35 (sortie de 11h35 à 11h45) /**

**13h25 (ouverture des portes à 13h15) – 16h35 (sortie de 16h35 à 16h45)**

### **Elémentaires :**

**8h30 (ouverture des portes à 8h20) – 11h45 (sortie de 11h45 à 11h55) /**

**13h35 (ouverture des portes à 13h25) – 16h35 (sortie de 16h35 à 16h45)**

La rentrée des classes sera le **lundi 1 septembre 2025 à 8h10** pour les élèves de maternelle (excepté certains élèves de la classe des TPS/PS),

Pour les élèves en classe de TPS/PS de Madame Nathalie Marc et Madame Marie de Lafforest, la rentrée se fera de la façon suivante :

**Lundi 1 septembre 2025** : nous accueillerons tous les nouveaux élèves de TPS (nés en 2023) et les nouveaux PS nés de septembre à décembre 2022.

**Mardi 2 septembre 2025** : Nous accueillerons les nouveaux élèves de PS nés de janvier à août (inclus) 2022.

Les élèves présents le **lundi 1 septembre 2025** ne viendront pas à l'école le **mardi 2 septembre 2025**.

**Jedi 4 septembre 2025** : tous les élèves de la classe des TPS/PS sont accueillis en classe.

## **Répartition des classes :**

### École St Michel : Classes maternelles

**TPS/PS : Nathalie MARC /Marie de LAFFOREST**

Aide maternelle : **Carla COSTA**

**PS/MS : Lucille CAMILO**

Aide maternelle : **Audrey de WOEWODSKY**

**MS/GS : Gaëlle MILLEREAU**

Aide maternelle : **Bernadette HERICK**

### École St Pierre : Classes Élémentaires

**GS/CP : Emmanuelle CHAPPOT de la CHANONIE**

**CP/CE1 : Elma ROUSSEAU**

**CE1/CE2 : Virginie VERT**

**CE2 : Solène MALINGE**

**CM1/CM2A : Lisa FREHEL**

**CM1/CM2B : Valentine BARNIER**

Regroupement d'adaptation : **Jade GAROS**

**ULIS : Sabine de Lollia**



# École Catholique Maternelle et Élémentaire

## Premiers jours de classe :

**Lundi 1 septembre 2025 et mardi 2 septembre 2025** (pour les élèves de la classe de TPS/PS n'ayant pas fait leur rentrée le lundi 1 septembre 2025)

### Maternelle :

**Ouverture du portail à 8h20 – fermeture à 8h45**

Vous pouvez porter le premier jour de la rentrée toutes les fournitures de votre enfant afin qu'elles soient rangées.

Merci également de ne pas vous attarder dans la cour de l'école.

### Elémentaires :

**Ouverture du hall d'entrée à 8h10 – Fermeture à 8h30.**

Vous pouvez porter le premier jour de la rentrée toutes les fournitures de votre enfant afin qu'elles soient rangées.

Merci également de ne pas vous attarder dans la cour de l'école.

## Entrées et sorties de classes :

**L'entrée et la sortie des élèves de maternelle se fera pour tous les élèves de maternelle du côté des maternelles (secrétariat 5, rue du président Coty) de 8h20 à 8h30, de 11h35 à 11h45, de 13h15 à 13h25 et de 16h35 à 16h45.**

**L'entrée et la sortie des élèves de l'élémentaire se fera pour tous les élèves de l'élémentaire du côté des élémentaires de 8h20 à 8h30, de 11h45 à 11h55, de 13h25 à 13h35 et de 16h35 à 16h45.**

**L'entrée de tous les élèves de l'élémentaire se fera du côté des élémentaires de 8h20 à 8h30 et de 13h25 à 13h35 dans le hall d'entrée.**

**La sortie des élèves de l'élémentaire se fera de 11h45 à 11h55 dans le hall d'entrée**

**La sortie des élèves de l'élémentaire le soir se fera pour les élèves des classes de GS/CP, CP/CE1 et CE1/CE2 dans le hall d'entrée de 16h35 à 16h45 et pour les élèves de cycle 3 (CE2, CM1/CM2A et CM1/CM2B) de 16h35 à 16h45 du côté du grand portail gris.**

Nous vous demandons de respecter scrupuleusement ces horaires pour la bonne marche de l'établissement et le respect du travail des enseignants et de vos enfants. Tous les membres du personnel sont affectés à des fonctions précises, de ce fait aucun n'est assigné à l'ouverture des portes et portails pour les retards. A ce titre les portes et portails des deux établissements seront fermés aux horaires mentionnés précédemment.

Il n'y aura pas de possibilité pour les élèves de l'élémentaire de rentrer du côté des maternelles et vice versa.

Pour les sorties, nous vous invitons dans les deux cas à vous positionner loin de la porte de sortie afin que nous vous visualisions bien.

Dans le cas contraire, la sortie des classes sera plus longue.

Patience la première semaine, le temps que nous vous reconnaissons tous.

N'hésitez pas à faire un signe lorsque vous voyez votre enfant côté élémentaire.

Nous vous proposons de vous placer de la façon suivante, face aux portes ou portails de l'établissement :

### Pour les parents des élèves de maternelle :

- Parents des élèves en MS/GS : sur la droite
- Parents des élèves en PS/MS : au centre
- Parents des élèves en TPS/PS sur la gauche

### Pour les parents des élèves en élémentaire :

- Parents des élèves en CP : sur la gauche
- Parents des élèves de la classe de CP/CE1 au centre
- Parents des élèves de la classes de CE1/CE2 sur la droite.

### De la même façon pour les élèves en CE2, CM1, CM2 et dispositif ULIS :

- Parents des élèves de la classe de CE2 sur la droite
- Parents des élèves de la classe de CMA au centre
- Parents des élèves de la classe de CMB sur la gauche

Merci pour votre participation à la fluidité des sorties.



## École Catholique Maternelle et Élémentaire

### Rendez-vous parents/ Enseignant en septembre :

**TPS/PS** : lundi 29 septembre 2025 de 17h à 18h

**PS/MS** : Lundi 8 septembre 2025 de 17h à 18h

**MS/GS** : Vendredi 26 septembre 2025 de 17h à 18h

### Réunion des parents ayant des élèves en cycle 2 : lundi 15 septembre 2025 dans le réfectoire à 17h

**GS/CP** : : lundi 15 septembre 2025 après la réunion commune

**CP/CE1** : lundi 15 septembre 2025 après la réunion commune

**CE1/CE2** : lundi 15 septembre 2025 après la réunion commune

**CE2** : lundi 15 septembre 2025 après la réunion commune

### Réunion des parents ayant des élèves en cycle 3 : lundi 22 septembre 2025 dans le réfectoire à 17h

**CM1/CM2A** : Lundi 22 septembre 2025 après la réunion commune

**CM1/CM2B** : Lundi 22 septembre 2025 après la réunion commune

### Retards :

Les élèves retardataires ne seront pas acceptés.

Les élèves retardataires pourront revenir en début d'après-midi à l'heure d'ouverture des portes selon leur lieu de classe : maternelle ou élémentaire en ayant complété un bulletin de retard remis en début d'année scolaire et inséré dans l'agenda de chaque élève (coupon vert).

Si trop de retards survenaient, pas de réinscription possible.

### Restauration :

La société de restauration Cook Prod Attitude nous livre toujours les repas.

### Garderie :

**La garderie se fera toujours du côté secrétariat, direction et maternelle aux mêmes heures qu'habituellement (16h45 – 18h30). Tous les soirs, la garderie commencera à être facturée à compter de 16h45.**

Tous les matins à l'école Saint-Michel (côté maternelle) une garderie est donc assurée à partir de 7h15 jusqu'à 8h20 pour tous les élèves.

**Le soir après la classe, à 16h45 précises**, les élèves sont pris en charge par la garderie payante dès 16h45 et jusqu'à 18h30 précises.

A 16h45, tous les élèves encore présents, non récupérés par un adulte, seront systématiquement conduits à la garderie. Si vous ne pouvez pas récupérer impérativement et régulièrement votre enfant à 18 h 30, il vous est vivement conseillé d'envisager un autre mode de garderie.

**La garderie (matin et soir) se déroulera à l'école Saint-Michel (côté maternelle).**

### Des outils de communication incontournable : l'Ecolien et Ecole directe !

#### Agenda Ecolien :

**Il sera distribué le premier jour de classe.**

Votre enfant disposera comme chaque année d'un agenda personnalisé créé par Mediaclap et qui servira de lien entre l'école et la famille.

C'est par ce biais que nous pouvons communiquer ensemble.

Il comprend une partie agenda pour les élémentaire et un espace liaison à la fin pour tous les échanges entre la famille et l'enseignante (justifier les absences et les retards, informer des rentrées et sorties exceptionnelles, demander un rendez-vous, autorisation de sortie exceptionnelle...). Il doit être en permanence dans le cartable de votre enfant.

Nous vous invitons à compléter côté élève : la page sortie des classes au verso de la couverture (qui nous permet de savoir à quelle personne majeure nous pouvons confier votre ou vos enfants en votre absence...); les renseignements en début d'agenda et à utiliser à la fin de l'agenda, côté « le coin des parents » la pochette documents à transmettre, l'espace liaison, absences et retards...

**Vous y trouverez également le livret de comportement en cours dans l'établissement qui sera complété tout au long de l'année scolaire.**



# École Catholique Maternelle et Élémentaire

## Ecole Directe :

Vous pouvez également communiquer avec les enseignants, l'administratif et la direction par le biais d'Ecole Directe. Il sera donné aux nouveaux parents le premier jour de classe un code vous permettant de vous connecter.

Ecole Directe sera également le moyen d'échanges rapidement des informations entre nous (agenda, post-it...).

## Fiche d'urgence et fiche de renseignements

Elles vous seront données à nouveau le premier jour de la rentrée.

Elles nous sont nécessaires pour vous joindre en cas de problème et doivent donc être complétées avec le plus grand soin avec vos coordonnées à jour.

En cas de changement d'adresse, de situation familiale ou de coordonnées survenant au cours de l'année scolaire, merci d'en informer l'accueil et le secrétariat de l'établissement.

## Initiation chrétienne

Une initiation chrétienne est dispensée au sein de l'établissement.

Pour toute demande de préparation aux sacrements (baptême, communion...), contactez le père Da Rocha sur la paroisse d'Ambarès.

## Goûters

Les goûters ne seront pas autorisés dans l'établissement.

## Secrétariat et comptabilité (situé à l'école Saint-Michel)

Mesdames Valérie Arnouil (chargée de gestion administrative et financière), et Marie MONTEIRO (accueil/secrétariat), vous accueilleront.

Nous vous encourageons vivement à privilégier le prélèvement automatique : il sera de nouveau proposé en début d'année scolaire à ceux qui n'ont pas encore opté pour cette option. Vous aurez dès la rentrée les modalités pour bénéficier de ce service. Vous pourrez ainsi vous libérer du souci de la date de paiement.

Pour cela, vous pouvez d'ors-et-déjà remplir vos coordonnées bancaires sur Ecole directe (un tutoriel est disponible sur notre site) ou faire parvenir un RIB au secrétariat par mail ou dans la boîte aux lettres.

Pour ceux qui bénéficiaient du prélèvement bancaire au cours de l'année dernière, il est reconduit automatiquement.

En vue du respect de l'environnement, nous procédons à la dématérialisation d'un certain nombre de documents.

La facture est désormais dématérialisée, vous pourrez la consulter dans un espace qui vous est dédié sur Ecole Directe.

Pour les élèves présents l'année dernière, les codes Ecole Directe ne changent pas.

Pour les nouveaux venus, vos codes d'accès seront distribués en début d'année.

Toute la comptabilité de l'école est gérée par ordinateur.

Vous trouverez sur notre site internet, dans l'onglet « tarifs », toutes les informations concernant les contributions des familles.

**Les tarifs ont été revus à la hausse pour cette année scolaire 2025/2026, ils sont consultables sur notre site.**

## Règlements des cotisations

**Le prélèvement automatique est privilégié.**

**Nous n'accepterons plus les virements.**

## Règlement intérieur

Le règlement intérieur est annuel, vous trouverez début septembre sur notre site celui de l'année scolaire 2025/2026.

**Lisez-le soigneusement à votre tour et signez-le** (Il vous sera distribué à la rentrée un coupon à signer pour acceptation de ce règlement).

**Son acceptation obligatoire est le gage du bon fonctionnement des relations entre l'établissement et vous.**



# École Catholique Maternelle et Élémentaire

## Fournitures scolaires

Tout le matériel et les vêtements de votre enfant doivent être marqués à son nom et ce tout au long de l'année scolaire. De plus, nous vous demandons de vérifier tout au long de l'année le matériel demandé afin de le renouveler dès que nécessaire.

**Les fournitures scolaires sont à apporter le premier jour de la rentrée dans leur intégralité pour rangement.**

## Association des Parents d'élèves de l'Enseignement Libre

Les membres de l'APEL souhaiteront une bonne rentrée à vos enfants en leur offrant **un goûter de rentrée le lundi 8 septembre 2025**. Ils se sont mobilisés toute l'année précédente pour offrir aux élèves de multiples manifestations : goûters, marché de Noël et de printemps, kermesse... Voici ci-dessous un courrier que l'Association adresse à chacun de vous :

"Chers parents,

L'année scolaire va bientôt démarrer, et avec elle, les nombreux projets qui animent la vie de notre établissement. À ce titre, l'APEL Saint Michel Saint Pierre joue un rôle essentiel en soutenant activement les initiatives pédagogiques, en finançant des projets, et en renforçant le lien entre les familles et l'école.

Pour continuer à faire vivre ces beaux projets, nous avons besoin de vous !

Rejoindre l'APEL, c'est s'engager à la hauteur de ses disponibilités, partager des idées, contribuer à la vie de l'école et surtout, vivre des moments riches de convivialité et d'échange au service des enfants.

**👥 Pourquoi rejoindre l'APEL ?**

Pour être acteur de la communauté éducative

Pour participer à des événements festifs et solidaires

Pour rencontrer d'autres parents et créer du lien

Et surtout, pour faire une différence dans le quotidien des élèves !

📧 Si vous souhaitez nous rejoindre ou simplement en savoir plus, n'hésitez pas à nous contacter par mail à [apel.spsm@gmail.com](mailto:apel.spsm@gmail.com).

Les candidatures pour intégrer l'équipe peuvent être envoyées jusqu'au 7 septembre 2025, en vue de notre prochaine Assemblée Générale qui se tiendra le lundi 22 septembre 2025 à 20h.

Nous comptons sur vous !

L'équipe APEL Saint Michel Saint Pierre"

## Site internet

Vous trouverez sur le site internet de l'école <http://saintmichelsaintpierreambares.toutemonecole.com/> toutes les informations concernant l'établissement (les fournitures scolaires, le calendrier des vacances scolaires, le menu, tabliers, les tarifs...).

## Tabliers

**Le port du tablier est obligatoire.**

Les tabliers que vous avez commandés cet été sont livrés à l'école. Ils seront distribués à vos enfants le premier dès la rentrée.

Pour toute réclamation ou questions, vous pouvez appeler au 06 44 87 52 86 ou envoyer un mail à [letablierdecote@orange.fr](mailto:letablierdecote@orange.fr)

## PACTE

Dans le cadre du PACTE, des sessions de soutien seront mises en place pour les élèves qui en ont besoin au sein de l'établissement. Vous serez informés de leurs modalités courant septembre.

## Travaux

**En raison de l'aménagement de « l'espace intergénérationnel » devant l'école élémentaire, des travaux risquent de perturber les accès à cette dernière. Nous vous informerons dès connaissance de l'avancée des travaux.**

## Messe de rentrée

Nous convions à notre **messe de rentrée le lundi 29 septembre 2025 à 18h30 à l'église Saint-Pierre à Ambarès**

Nous souhaitons bienvenue à tous les nouveaux parents et enfants et à tous une excellente année scolaire 2025/2026.

Nathalie MARC  
Chef d'établissement