



APEL École Jean-Paul II - Chartres

Conseil d'administration

| Date : 4 novembre 2019 | 20h30 | École Jean-Paul II | | |
|------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Participants | | Présent(e) | Excusé(e) | Absent(e) |
| | Alexia Dos Santos | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Christian CLAVIER | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Coralie BOYER | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Frédéric JOUIN | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Hassina DIAL | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Jennifer HAMELIN | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Laurence CARNIS | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Lucie LHOTE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Maher ENNEFTNI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Maude LACAM | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Stéphanie VILLETTE | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Virginie CHAPELLE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Invité | Mme BRAULT, Directrice de l'école, excuse. | | | |

Prochaine réunion : 3 décembre 2019 à 20h30

1. Informations générales et questions diverses (Mme BRAULT)

- Les combi sports ont été posés durant les vacances. Il manque le marquage. Attente de la visite du contrôle de sécurité mi-novembre.

2. Approbation du CR du dernier conseil d'administration

Demande d'approbation du CR du CA du 8 octobre 2019.

Vote : Approuvé à l'unanimité.

3. Commande crédit Festival du Livre (Christian CLAVIER)

- La liste communiquée par les maîtresses dans son ensemble est acceptée. Commande à faire auprès du FdL. Voté à l'unanimité.
- Le CA décide de doter chaque classe du CE1 au CM2 de dictionnaires affectés à la classe. Chaque enseignante devra indiquer le nombre souhaité pour sa classe. L'APEL se réserve la validation finale. Attente des souhaits pour le 15 novembre 2019. Voté à l'unanimité.

4. Commande Jeff de Bruges (Stéphanie Vilette)

La date limite de réception est fixée au 7 novembre. Commande sera passée vers le 15 novembre.

5. Commande BIJOU (Jennifer HAMELIN)

Les livraisons ont été faites ce jour. De nombreuses commandes restent en attente. La prochaine opération sera faite au printemps 2020.

6. Journal de l'école (Lucie LHOTE)

- Choix de l'imprimeur : Copitou est choisi. Voté à l'unanimité.
- Point sponsors : relancer les anciens sponsors.

- Réception articles : rappel de la date de réception des articles le 5/12/19. Relancer les maîtresses.

7. Projet Initiatives (Frédéric JOUIN)

L'APEL lance un projet pour le printemps 2020.

8. Divers

- Vendredi Gourmand : le prochain est fixé au 22 novembre 2019. Les pâtissiers seront les GS et CP. Le suivant est fixé au 20 décembre 2019 avec pour pâtissiers PS et MS.
- Aline Quentin demande à avoir un abonnement au Premier J'aime Lire. La demande est acceptée et votée à l'unanimité.
- Transfert du fichier des parents en attente. Relancer.